ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА

ДОКТААЛ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 февраля 2017 г. № 45
г.Кызыл

Об утверждении Положения о порядке финансирования мероприятий подпрограммы «Снижение напряженности на рынке труда» государственной программы Республики Тыва «Труд и занятость на 2017-2019 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 17 ноября 2016 г. № 479 «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Труд и занятость на 2017-2019 годы» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке финансирования мероприятий подпрограммы «Снижение напряженности на рынке труда» государственной программы Республики Тыва «Труд и занятость на 2017-2019 годы».

2. Признать утратившими силу с 1 января 2017 г.:

постановление Правительства Республики Тыва от 17 июля 2014 г. № 346 «Об утверждении Положения о порядке финансирования мероприятий подпрограммы «Снижение напряженности на рынке труда Республики Тыва» государственной программы Республики Тыва «Труд и занятость на 2014-2016 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 29 мая 2015 г. № 266 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 17 июля 2014 г. № 346»;

постановление Правительства Республики Тыва от 16 марта 2016 г. № 77 «О внесении изменений в Положение о порядке финансирования мероприятий подпрограммы «Снижение напряженности на рынке труда Республики Тыва» государственной программы Республики Тыва «Труд и занятость на 2014-2016 годы».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва Ш. Кара-оол

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 15 февраля 2017 г. № 45

П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке финансирования мероприятий
подпрограммы «Снижение напряженности
на рынке труда» государственной программы
Республики Тыва «Труд и занятость
на 2017-2019 годы»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок финансирования мероприятий подпрограммы «Снижение напряженности на рынке труда» государственной программы Республики Тыва «Труд и занятость на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 17 ноября 2016 г. № 479 (далее – Подпрограмма).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией Подпрограммы, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва, предусмотренных на реализацию Подпрограммы.

3. Средства республиканского бюджета Республики Тыва, предусмотренные на реализацию Подпрограммы, предоставляются Министерству труда и социальной политики Республики Тыва в соответствии с бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Тыва в пределах лимитов бюджетных обязательств в установленном порядке и учитываются на лицевом счете, открытом в территориальном органе Федерального казначейства.

4. Государственные казенные учреждения – центры занятости населения кожуунов, гг. Кызыла и Ак-Довурака (далее – центры занятости населения) в пределах лимитов бюджетных обязательств направляют средства республиканского бюджета Республики Тыва для предоставления организациям любой формы собственности.

5. Центр занятости населения ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство труда и социальной политики Республики Тыва отчет о расходовании средств республиканского бюджета Республики Тыва по формам, утвержденным приказами Министерства труда и социальной политики Республики Тыва.

6. Министерство труда и социальной политики Республики Тыва на основании решения рабочей группы по контролю за ходом реализации Подпрограммы, состав которой утверждается распоряжением Правительства Республики Тыва, и отчетов финансовых управлений администраций муниципальных образований Республики Тыва, центров занятости населения о расходовании средств вправе вносить в установленном порядке предложения по внесению соответствующих изменений в закон Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва.

7. Министерство труда и социальной политики Республики Тыва ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство экономики Республики Тыва отчет о ходе реализации мероприятий Подпрограммы.

8. Министерство труда и социальной политики Республики Тыва и его подведомственные учреждения, а также органы исполнительной власти Республики Тыва, органы местного самоуправления, казенные и бюджетные учреждения несут ответственность за нецелевое использование средств республиканского бюджета Республики Тыва. Ответственность получателя средств республиканского бюджета Республики Тыва предусматривается в договоре о совместной деятельности, заключаемом между центром занятости населения и получателем средств республиканского бюджета Республики Тыва на реализацию мероприятий Подпрограммы.

9. Контроль за правильностью расходования и целевым использованием средств республиканского бюджета Республики Тыва осуществляется Счетной палатой Республики Тыва, Службой по финансово-бюджетному надзору Республики Тыва.

10. Средства, выделяемые из республиканского бюджета Республики Тыва, предусмотрены на расходы по следующим направлениям:

содействие в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на рабочие места;

профессиональное обучение выпускников образовательных организаций;

содействие самозанятости безработных граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, в том числе из числа инвалидов;

мероприятия по участию безработных граждан в Международном движении WorldSkills International и Чемпионате «Абилимпикс».

II. Предоставление и расходование финансовых средств на мероприятия по содействию в трудоустройстве многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные рабочие места

11. Реализация мероприятий по содействию в трудоустройстве многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные рабочие места осуществляется на основании договоров между центром занятости населения и работодателем, в том числе участниками республиканского проекта «Одно село – один продукт».

12. Оснащение рабочего места (в том числе надомного) для многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, осуществляется с учетом профессии (специальности) родителя, характера выполняемых работ.

Возмещению подлежат затраты на приобретение оборудования, мебели и других средств, необходимых для оснащения (дооснащения) существующего свободно-

го или оснащения вновь созданного рабочего места, на которое трудоустроен многодетный родитель или родитель, воспитывающий детей-инвалидов, по направлению центра занятости населения.

13. Финансовые средства работодателю предоставляются для многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов, если надомный труд используется в этой организации как форма хозяйствования, и оформление надомного труда осуществляется в соответствии со статьями 310-312 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. Работодатели, претендующие на получение финансовых средств, должны включать штатные единицы для трудоустраиваемых многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов, в штатное расписание организации.

15. За счет средств республиканского бюджета Республики Тыва работодателю возмещаются затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения дополнительного рабочего места (в том числе надомного) для многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов, в размере не более 111720 руб. за 1 рабочее место.

16. Для получения финансовых средств работодатель представляет в центр занятости населения следующие документы:

заявку на участие в мероприятиях по содействию трудоустройству многодетных родителей и родителей, воспитывающих детей-инвалидов, с указанием данных о количестве создаваемых специальных рабочих мест, характеристики рабочих мест, профессий, специальности, квалификации;

справку о платежеспособности, выданную обслуживающим банком или территориальным органом Федерального казначейства;

справки об отсутствии задолженности по налогам и страховым взносам, выданные налоговым органом и государственными внебюджетными фондами.

17. Средства на возмещение затрат центром занятости населения перечисляются на расчетные счета работодателей любой формы собственности в сроки и на условиях, определенных договорами.

18. Средства на возмещение затрат работодателям – органам исполнительной власти Республики Тыва, органам местного самоуправления, казенным и бюджетным учреждениям предоставляются в виде межбюджетных трансфертов в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

19. Работодатель представляет в центр занятости населения документы, подтверждающие затраты, произведенные на оснащение рабочего места для трудоустройства многодетных родителей и рабочего места для трудоустройства родителей, воспитывающих детей-инвалидов (трудовой договор с работником, приказ (распоряжение) о приеме работника на работу, договоры, счета-фактуры, копии чеков, кассовые чеки и другие документы по приобретению), в течение трех месяцев с момента перечисления финансовых средств.

В случае увольнения многодетного родителя и родителя, воспитывающего детей-инвалидов, трудоустроенного на рабочее место, работодатель должен известить об этом центр занятости населения и принять другого многодетного родителя и ро-

дителя, воспитывающего детей-инвалидов, из числа безработных граждан на освободившееся рабочее место.

20. В случае выявления факта нецелевого использования средств, а также ликвидации рабочего места для многодетного родителя и родителя, воспитывающего детей-инвалидов, в течение одного года работодатель осуществляет возврат финансовых средств в установленном законодательством порядке.

III. Предоставление и расходование финансовых средств на профессиональное обучение выпускников образовательных организаций

21. Профессиональное обучение организуется как производственная (трудовая) деятельность в форме создания временных рабочих мест для выпускников профессиональных образовательных организаций в соответствии с имеющейся профессией или специальностью, а также иным направлениям профессиональной подготовки, родственным по содержанию работ, носит индивидуальный характер и предусматривает:

закрепление профессиональных знаний, умений и навыков на практике;

изучение опыта работы, способствующего освоению практических навыков профессиональной деятельности;

работу с технической, нормативной документацией;

участие в совещаниях, деловых встречах;

получение индивидуальных консультаций у руководителя и других работников работодателя;

временную занятость выпускника.

22. Профессиональное обучение в целях приобретения опыта работы организуется на основании договоров, заключенных между центром занятости населения и работодателем. Выпускники, окончившие профессиональные образовательные организации с отличием, на профессиональное обучение направляются в приоритетном порядке.

23. Для участия в организации профессионального обучения работодателю необходимо представить в центр занятости населения заявку на участие в организации профессионального обучения в целях приобретения опыта работы с указанием периода, на который планируется профессиональное обучение в целях приобретения опыта работы, данные о количестве создаваемых рабочих мест с указанием номенклатуры профессий, специальности, квалификации, а также справку о платежеспособности, выданную обслуживающим банком или территориальным органом Федерального казначейства, и справки об отсутствии задолженности по налогам и страховым взносам, выданные налоговым органом и государственными внебюджетными фондами.

24. Продолжительность участия в профессиональном обучении – не более 3 месяцев.

Выпускник организации, осуществляющей профессиональную образовательную деятельность, прошедший в предыдущие годы профессиональное обучение в

целях приобретения им опыта работы менее 3 месяцев, при необходимости может быть повторно направлен на профессиональное обучение в текущем году, при этом общая продолжительность участия в профессиональном обучении в предыдущие и текущий годы не должна превышать 3 месяцев.

25. За счет средств республиканского бюджета Республики Тыва работодателю возмещаются затраты на заработную плату выпускников профессиональных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, в минимальном размере оплаты труда, на одного участника Подпрограммы в месяц пропорционально отработанному времени.

26. Центры занятости населения могут использовать средства республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение затрат работодателей на оплату банковских услуг, на частичное возмещение затрат по выплате пособия по временной нетрудоспособности за первые три дня временной нетрудоспособности, рассчитанные от одного минимального размера оплаты труда.

27. За счет собственных средств работодателя может производиться оплата труда в денежной или натуральной форме сверхустановленного минимального размера оплаты труда.

28. Центр занятости населения должен отказать работодателю, создающему временные рабочие места, в заключении договора по организации профессионального обучения в случаях:

приостановления или блокирования операций по счету;

наличия просроченной задолженности в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

отсутствия средств республиканского бюджета Республики Тыва на эти цели.

29. Возмещение работодателю расходов на организацию профессионального обучения производится на основании актов выполненных работ, копий приказов об организации профессионального обучения, списков участников, табелей учета рабочего времени, расчетных ведомостей по оплате труда и бухгалтерских справок по начислению страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

30. Средства на возмещение затрат центром занятости населения перечисляются на расчетные счета работодателей любой формы собственности, за исключением работодателей – органов исполнительной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва, казенных и бюджетных учреждений, в сроки и на условиях, определенных договорами.

31. Средства на возмещение затрат работодателям – органам исполнительной власти Республики Тыва, органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва, казенным и бюджетным учреждениям предоставляются в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

32. Работодатель ежемесячно до 25 числа представляет в центр занятости населения документы, подтверждающие обоснованность использования бюджетных средств (надлежаще заверенные копии документов: расчетно-платежных ведомостей

либо платежных поручений на перечисление средств на банковские карты граждан с приложением перечня получателей денежных средств).

33. В случае выявления факта нецелевого использования средств работодатель осуществляет возврат финансовых средств в установленном законодательством порядке.

IV. Предоставление и расходование финансовых средств на мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан и стимулирования создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, в том числе из числа инвалидов

34. Предоставление финансовых средств на мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан и стимулированию создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, в том числе из числа инвалидов, осуществляется гражданам Российской Федерации, признанным в установленном порядке безработными, достигшим 18 лет, изъявившим желание организовать предпринимательскую деятельность (далее – безработный гражданин), и работодателям, имеющим подтверждение в налоговых органах о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя для создания новых рабочих мест.

35. Финансовые средства для развития предпринимательской деятельности предоставляются за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва за одно рабочее место в сумме 12-кратной максимальной величины пособия по безработице с учетом районного коэффициента и процентной надбавки.

36. Финансовые средства безработный гражданин и работодатель может получить один раз в периоды действия Подпрограммы, вторично данные выплаты не производятся.

37. Для получения финансовых средств безработный гражданин и работодатель не позднее 1 ноября текущего года представляет в центр занятости населения лично (или через своего представителя) либо посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении следующие документы:

ходатайство от администрации муниципального района (городского округа);

заявление об участии в конкурсе по отбору проектов;

бизнес-план на реализацию проекта.

38. Центр занятости населения осуществляет прием документов, представленных в соответствии с пунктом 37 настоящего Положения, в день поступления документов регистрирует заявления в порядке очередности поступления в журнале регистрации и, не позднее 10 ноября текущего года, направляет в конкурсную комиссию по отбору проектов (далее – Комиссия) для принятия решения.

Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации муниципального района (городского округа). Председателем Комиссии является директор центра занятости населения или председатель администрации муниципального района

(городского округа). В состав Комиссии входят представители администрации муниципального района (городского округа), ГУ – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Тыва, Управления Федеральной налоговой службы по Республике Тыва по согласованию.

39. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления документов проверяет достоверность сведений, содержащихся в документах на получение средств, и представляет отобранные бизнес-планы на заседание рабочей группы по контролю за ходом реализации Подпрограммы (далее – рабочая группа).

40. Рабочая группа в течение 5 рабочих дней с даты представления документов принимает решение о включении либо об отказе во включении претендента в список получателей финансовых средств.

41. Обнаружение факта недостоверности сведений в представленных документах является основанием для отказа в предоставлении финансовых средств.

42. Рабочая группа в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения письменно уведомляет претендентов об отказе в предоставлении финансовых средств с указанием основания отказа. Решение рабочей группы об отказе в предоставлении финансовых средств может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

43. Список получателей финансовых средств направляется рабочей группой в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения на утверждение Главе Республики Тыва. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения Главой Республики Тыва списка получателей финансовых средств рабочая группа письменно уведомляет претендентов о включении их в список на получение финансовых средств.

44. Центр занятости населения в течение 30 рабочих дней с даты утверждения Главой Республики Тыва списка получателей финансовых средств заключает с безработным гражданином договор о предоставлении финансовых средств и после представления свидетельства о регистрации в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц производит перечисление финансовых средств на банковский счет безработного гражданина.

45. Результативность расходов средств республиканского бюджета Республики Тыва на реализацию Подпрограммы оценивается на основании ежемесячного отчета о ходе реализации государственной программы Республики Тыва «Труд и занятость на 2017-2019 годы», представляемого в Министерство экономики Республики Тыва, и достижении значений следующих показателей:

а) уровень регистрируемой безработицы;

б) коэффициент напряженности на рынке труда.

46. Форма договора о предоставлении финансовых средств утверждается Министерством труда и социальной политики Республики Тыва. Обязательным условием договора о предоставлении финансовых средств является требование возврата денежных средств, полученных получателем финансовых средств, в случае обнаружения факта ненадлежащего исполнения получателем финансовых средств условий договора о предоставлении финансовых средств.

47. Центр занятости населения в течение 10 рабочих дней с момента обнаружения факта ненадлежащего исполнения получателем финансовых средств условий

договора о предоставлении финансовых средств письменно уведомляет получателя финансовых средств о необходимости возврата полученной суммы (части суммы) финансовых средств с указанием реквизитов счета для перечисления финансовых средств.

48. Получатель финансовых средств в течение 30 рабочих дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат указанной в уведомлении суммы финансовых средств.

49. Возврат предоставленных сумм производится получателем финансовых средств в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении суммы финансовых средств или возврата ее не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Предоставление и расходование финансовых средств на мероприятия по участию безработных граждан в Международном движении WorldSkills International и Чемпионате «Абилимпикс»

50. Предоставление финансовых средств осуществляется безработным гражданам и инвалидам, зарегистрированным в центрах занятости населения, для участия в Международном движении WorldSkills International и Чемпионате Абилимпикс, которые включают следующие расходы:

а) оплату стоимости проезда безработного гражданина и инвалида в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом;

воздушным транспортом – в салоне экономического (низшего) класса самолетов (в местностях, не имеющих железнодорожного и автомобильного видов сообщения);

автомобильным транспортом – в автобусах междугородного сообщения;

б) суточные расходы за время следования к месту пребывания в размере 700 рублей;

в) выплату единовременного денежного пособия на каждого члена семьи в размере 500 рублей;

г) оплату найма жилого помещения, за исключением случаев, когда работодатель предоставляет работнику жилое помещение, в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, – 12 рублей в сутки.

51. Финансовые средства направляются организатору Международного движения WorldSkills International и Чемпионата «Абилимпикс» в Республике Тыва для оплаты взносов и награждения (вручения памятных подарков) победителей и призеров.

52. Гражданин обязан вернуть полностью средства, выплаченные ему в качестве компенсации, в случае если он:

а) без уважительной причины не явился для участия в Международном движении WorldSkillsInternational и Чемпионате «Абилимпикс»;

б) до окончания срока окончания Международного движения WorldSkills International и Чемпионата «Абилимпикс» отстранился или допустил нарушение дисциплины, которое привело к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

53. Для получения средств безработный гражданин или инвалид подает в центр занятости населения заявление с указанием почтового адреса, реквизитов счета, открытого им в кредитных учреждениях, к которому прилагаются документы, подтверждающие сведения о расходах по переезду к месту участия в Международном движении WorldSkills International и Чемпионате «Абилимпикс».

54. Центр занятости населения производит оплату комиссионного вознаграждения кредитного учреждения за осуществление выплат безработным гражданам и инвалидам в связи с участием в Международном движении WorldSkills International и Чемпионате «Абилимпикс» по предложению центров занятости населения и (или) оплату услуг организациям федеральной почтовой связи.