



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 февраля 2018 г. № 35

г. Кызыл

**Об утверждении Положения о государственной
финансовой поддержке субъектов малого и среднего
предпринимательства в сфере инновационной
деятельности в Республике Тыва**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Концепцией развития инновационной деятельности в Республике Тыва, утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 25 марта 2009 г. № 116, Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере инновационной деятельности в Республике Тыва.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Тыва от 13 августа 2010 г. № 349 «Об утверждении положений о предоставлении грантов начинающим малым инновационным компаниям, субсидий действующим малым инновационным компаниям и субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Тыва на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества»;

постановление Правительства Республики Тыва от 20 июня 2011 г. № 390 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 13 августа 2010 г. № 349»;

постановление Правительства Республики Тыва от 27 июня 2012 г. № 348 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 13 августа 2010 г. № 349»;

постановление Правительства Республики Тыва от 17 января 2013 г. № 22 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва «Об утверждении положений о предоставлении грантов начинающим малым инновационным компаниям, субсидий действующим малым инновационным компаниям и субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Тыва на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества»;

постановление Правительства Республики Тыва от 27 марта 2013 г. № 174 «О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидий действующим малым инновационным компаниям Республики Тыва»;

постановление Правительства Республики Тыва от 19 сентября 2013 г. № 573 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 13 августа 2010 г. № 349».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



Ш. Кара-оол

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 7 февраля 2018 г. № 35

ПОЛОЖЕНИЕ

о государственной финансовой поддержке субъектов
малого и среднего предпринимательства в сфере
инновационной деятельности в Республике Тыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о государственной финансовой поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере инновационной деятельности в Республике Тыва (далее – Положение) определяет условия и порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства государственной финансовой поддержки в виде субсидий и порядок их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Государственная финансовая поддержка (далее – субсидия) предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Тыва на текущий финансовый год и плановый период последующих двух лет, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Республики Тыва «Создание благоприятных условий для ведения бизнеса в Республике Тыва на 2017-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 27 октября 2016 г. № 450 (далее – Программа), а также средств субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства.

1.3. Государственная финансовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инновационной деятельности в Республике Тыва в соответствии с Программой по следующим видам:

а) субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инновационной деятельности в Республике Тыва;

б) субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Тыва на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества.

1.4. Организацию конкурсов по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инновационной деятельности в Республике Тыва (далее – Конкурс) осуществляет Министерство экономики Республики Тыва (далее – Организатор).

1.5. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инновационной деятельности в Республике Тыва предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете на соответст-

вующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено настоящим Положением.

1.6. Субсидии на реализацию мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства предоставляются при условии соблюдения положений Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.7. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основах субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим следующим требованиям:

а) субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации, состоит в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Российской Федерации и осуществляет свою хозяйственную деятельность на территории Республики Тыва;

б) субъект малого и среднего предпринимательства не имеет просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации на последнюю отчетную дату, а также по бюджетным средствам, предоставленным ранее на возвратной основе;

в) субъектом малого и среднего предпринимательства предоставлено согласие на раскрытие информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого субъектом малого и среднего предпринимательства режима налогообложения;

г) в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства;

д) по оказанному ранее субъекту малого и среднего предпринимательства аналогичному виду государственной поддержки истек срок исполнения обязательств в соответствии с соглашением о предоставлении государственной поддержки.

1.8. Сбор заявок на предоставление субсидий осуществляет государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Республики Тыва» (далее – ГАУ «МФЦ РТ»). Порядок взаимодействия между ГАУ «МФЦ РТ» и уполномоченными органами определяется локальными нормативными правовыми актами уполномоченных органов.

1.9. Претендент на получение субсидии (далее – заявитель) представляет в ГАУ «МФЦ РТ» сброшюрованные в отдельной папке следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с указанием вида государственной поддержки в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения;

2) заявление о даче согласия на раскрытие информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого субъектом малого и среднего предпринимательства режима налогообложения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3) в случае, если заявителем является юридическое лицо:

3.1) надлежащим образом заверенную копию свидетельства о государственной

регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц;

3.2) надлежащим образом заверенную копию свидетельства о постановке юридического лица на налоговый учет;

3.3) надлежащим образом заверенную копию решения о создании юридического лица;

3.4) надлежащим образом заверенную копию устава юридического лица;

3.5) надлежащим образом заверенные копии документа о назначении лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, документа, удостоверяющего его личность;

4) в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель, либо глава крестьянского (фермерского) хозяйства:

4.1) надлежащим образом заверенную копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

4.2) надлежащим образом заверенную копию свидетельства о постановке на налоговый учет заявителя;

4.3) надлежащим образом заверенную копию свидетельства о регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

5) бизнес-план.

За достоверность представляемых сведений заявители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

1.11. В случае непредставления документов, предусмотренных подпунктами 3.1, 3.2, 4.2, 4.3 настоящего Положения, ГАУ «МФЦ РТ» в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию из Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

1.12. В случае выявления в документах, представленных в составе заявки, противоречивых сведений, ГАУ «МФЦ РТ» запрашивает у заявителя, а также в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях дополнительные сведения, документы, подтверждающие достоверность информации, содержащейся в заявке.

1.13. Конкурсный отбор заявок осуществляет Комиссия по экспертизе и отбору инновационных программ и проектов (далее – Комиссия).

2. Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инновационной деятельности в Республике Тыва

2.1. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере инновационной деятельности в Республике Тыва (далее – субсидии) предоставляются

субъектам малого и среднего предпринимательства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), с целью повышения инновационной активности предприятий республики в целом.

2.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, фактически производящим или планирующим к производству инновационные товары, осуществляющим инновационные работы или оказывающим инновационные услуги, а также фактически осуществляющим затраты на технологические инновации в значении, установленном в приказе Федеральной службы государственной статистики от 30 августа 2017 г. № 563 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий».

2.3. Размер субсидии не превышает 1 млн. рублей на одного получателя поддержки, обеспечившего софинансирование расходов в размере не менее 25 процентов от суммы получаемой субсидии.

2.4. В дополнение к документам, указанным в пункте 1.9 раздела 1 настоящего Положения, субъекты малого и среднего предпринимательства, участвующие в конкурсном отборе, предоставляют копию документа, подтверждающего права на результаты интеллектуальной деятельности.

2.5. Предпринимательская деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства должна иметь инновационную направленность, предусматривающую:

а) создание и организацию производства принципиально новой или с новыми потребительскими свойствами продукции (товаров, работ, услуг);

б) создание и (или) применение новых или модернизацию существующих способов (технологий) производства, распространение и использование указанной продукции;

в) применение структурных, финансово-экономических, кадровых, информационных и иных инноваций (нововведений) при выпуске и сбыте продукции (товаров, работ, услуг), обеспечивающих экономию затрат или создающих условия для такой экономии;

г) применение (внедрение) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)).

2.6. Субъекты малого и среднего предпринимательства, участвующие в конкурсном отборе, вправе представить ходатайство администрации муниципального образования, в котором планируется реализация проекта.

3. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Тыва на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества

3.1. Субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, принявшим на себя обязательство по созданию и (или) обеспечению деятельности центра молодежного инновационного творчества – ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы (далее – ЦМИТ).

3.2. ЦМИТ создается для реализации следующих задач:

1) обеспечения доступа детей и молодежи к современному оборудованию прямого цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

2) поддержки инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежного предпринимательства;

3) технической и производственной поддержки детей и молодежи, иных субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

4) взаимодействия, обмена опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации и за рубежом;

5) организации конференций, семинаров, рабочих встреч;

6) формирования базы данных пользователей центра молодежного инновационного творчества;

7) проведения регулярных обучающих мероприятий и реализации обучающих программ в целях освоения возможностей оборудования пользователями центра молодежного инновационного творчества.

3.3. Субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на следующие цели:

а) приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи;

б) проведение проектных работ по направлению студенческого технологического предпринимательства, в том числе с учетом оборудования на базе высшего учебного заведения, расположенного на территории Республики Тыва (далее – опорный вуз), при создании ЦМИТ на базе опорного вуза.

3.4. Максимальный размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности одного ЦМИТ составляет не более 7 млн. рублей на одного получателя поддержки.

3.5. Максимальный размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ на базе опорного вуза, составляет не более 10,0 млн. рублей на одного получателя поддержки.

3.6. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих дополнительных условий:

1) наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не более 120 квадратных метров, для размещения и использования в помещении высокотехнологичного и общепроизводственного оборудования;

2) наличие в штате субъекта малого и среднего предпринимательства не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

3) доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

4) наличие в штате не менее одного специалиста по работе с детьми, имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности;

5) наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) при создании ЦМИТ на базе опорного вуза требуется наличие договора с опорным вузом о реализации совместной деятельности и иными организациями муниципального образования, а также иные подтверждающие документы по вовлечению студентов в работы, направленные на развитие технологического предпринимательства (соглашения, договоры и пр.).

3.7. ЦМИТ должен соответствовать следующим требованиям.

а) ориентация на создание благоприятных условий для детей, молодежи и иных субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы;

б) предметом деятельности ЦМИТ является создание благоприятных условий для развития детей, молодежи и иных субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

в) загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи должна составлять не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;

г) соответствие состава высокотехнологичного оборудования требованиям, перечисленным в пункте 3.8 настоящего Положения.

3.8. Параметры оборудования, необходимого для осуществления деятельности ЦМИТ:

- возможность проведения проектных работ по направлению студенческого технологического предпринимательства, в том числе и с учетом оборудования в опорном вузе;

- возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;

- безопасность для работы с детьми и молодежью;

- компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ.

3.9. В дополнение к документам, указанным в пункте 1.9 раздела 1 настоящего Положения, субъекты малого и среднего предпринимательства, участвующие в конкурсном отборе, предоставляют:

а) обязательство по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ в случае признания заявителя победителем (в свободной форме);

б) концепцию создания и развития ЦМИТ, включающую:

- оценку потенциального спроса на его услуги;

- план управления;

- состав оборудования;

- обобщенную планировку;

- финансовый анализ и план реализации проекта;

в) копию выписки из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на объект, в котором размещается ЦМИТ;

г) копии документов об образовании и квалификации штатных специалистов.

3.10. Субъекты малого и среднего предпринимательства, участвующие в конкурсном отборе, вправе представить ходатайство администрации муниципального образования, в котором планируется реализация проекта.

4. Условия и порядок предоставления субсидий

4.1. Прием заявок осуществляется после опубликования объявления на официальном сайте Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Решение о приеме заявок принимается ведомственным актом Организатора конкурса и срок приема документов должен составить не менее 30 календарных дней с момента опубликования объявления.

4.2. В объявлении о Конкурсе должны быть указаны:

вид субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения;

наименование и адрес организатора Конкурса;

место и сроки приема документации, проведения Конкурса;

требования к участникам Конкурса.

4.3. Организатор:

- принимает от ГАУ «МФЦ РТ» представленные субъектами малого и среднего предпринимательства заявки;

- проверяет на наличие полного пакета документов по каждому заявителю;

- организывает рассмотрение заявок на заседании Комиссии, в том числе подготовку материалов (краткой информации о проекте, презентации, фото- и ви-

деоматериалов);

- информирует заявителей об итогах конкурсного отбора;
- заключает с победителем конкурсного отбора соглашение о целевом и эффективном использовании средств субсидий (далее – Соглашение).

4.4. Субсидии предоставляются на условиях долевого софинансирования заявителя собственных средств в размере не менее 25 процентов от суммы субсидии.

4.5. При принятии решения и рассмотрении заявок Комиссия руководствуется следующими критериями:

- 1) инновационная направленность предпринимательской деятельности в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения;
- 2) обоснованность объема финансовых затрат;
- 3) реальность достижения целей и результатов, технологическая и техническая реализуемость, ориентированность на практическое применение, особенно в приоритетных отраслях республиканской экономики;
- 4) соответствие представленного пакета документов пунктам 1.9, 2.4, 3.9 настоящего Положения.

4.6. Порядок работы Комиссии в период проведения Конкурса регулируется Положением о Комиссии.

4.7. Ответственный секретарь Комиссии готовит проекты организационно-распорядительных документов, составляет перечень вопросов для рассмотрения Комиссией и оформляет протоколы заседаний.

4.8. Комиссия рассматривает заявки в объявленный день Конкурса, заслушивает претендентов и выносит решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

4.9. Результаты Конкурса в обязательном порядке опубликовываются на официальном сайте Организатора Конкурса.

4.10. Общими условиями предоставления субсидии получателям являются:

- 1) предоставление достоверной информации получателем;
- 2) согласие получателя на осуществление Организатором и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 3) соответствие получателя критериям и требованиям, установленным настоящим Положением;
- 4) предоставление отчетности о достижении показателей, установленных в соглашении о предоставлении субсидии.

4.11. Показатель результативности исполнения мероприятий, в целях которых предоставляются средства субсидии (далее – показатель результативности использования субсидии), устанавливается Организатором в соглашении.

4.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктами 1.9, 2.4, 3.9 настоящего Положения или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной заявителем информации;
- нахождение заявителя в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- наличие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации на последнюю отчетную дату;

- ранее в отношении заявителя – субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании государственной поддержки на аналогичные цели и сроки ее оказания не истекли;

- с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

4.13. В случае недостаточности бюджетных средств в текущем финансовом году Комиссией принимается решение о предоставлении победителю конкурсного отбора недостающих средств в следующем финансовом году без проведения конкурсного отбора. Организатор направляет победителям конкурсного отбора уведомление о предоставлении победителю конкурсного отбора недостающих средств в следующем финансовом году без проведения конкурсного отбора.

4.14. В случае отказа заявителю в предоставлении субсидии за соответствующий период, при наличии оснований, установленных пунктом 4.12 настоящего Положения, Организатор в течение 15 рабочих дней направляет уведомление с указанием причин отказа.

4.15. Организатор в течение 30 рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии заключает с заявителями, признанными победителями конкурсного отбора на получение субсидии (далее – получатель), соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Республики Тыва, после чего субсидии перечисляются в установленном порядке на расчетные счета получателей субсидии.

4.16. В соглашениях предусматриваются условия, сроки предоставления субсидии, права, обязанности и ответственность сторон, график реализации проекта, условия, сроки и формы представления отчетности и платежных документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

В соглашении в обязательном порядке должны быть предусмотрены:

а) согласие получателя субсидии на осуществление проверок уполномоченными органами и органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

б) показатели результативности использования субсидии;

в) обязанность получателей субсидии:

осуществлять деятельность субъекта предпринимательства не менее трех лет с момента получения государственной поддержки;

создавать дополнительные рабочие места исходя из реальной потребности соответствующего проекта;

обеспечить уровень заработной платы работникам не ниже прожиточного минимума, установленного на территории республики;

г) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о целевом использовании субсидии, о достижении показателей результативности ис-

пользования субсидии;

д) запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.17. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

а) у получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление государственной поддержки;

в) получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление поддержки в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Положении.

4.18. В целях эффективной реализации проекта заключается соглашение о взаимодействии сторон по эффективной реализации бизнес-проекта между ходатайствующим органом, Организатором и субъектом малого и среднего предпринимательства, признанным победителем конкурсного отбора.

5. Требования к отчетности

Порядок, сроки и формы представления получателями субсидий отчетности о достижении показателя результативности использования субсидий определяются Организатором в соглашении.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. Проведение обязательных проверок по соблюдению получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) проведение обязательных проверок осуществляется Организатором и органами государственного финансового контроля для обеспечения соблюдения получателями условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии и настоящим Положением.

2) государственный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, нормативных правовых актов Республики Тыва.

6.2. В случае выявления факта нецелевого использования субсидий Организатор в течение 5 рабочих дней с момента обнаружения нарушений направляет получателю письменное уведомление с требованием возврата в республиканский бюджет Республики Тыва суммы субсидии, использованной не по целевому назначению, с указанием платежных реквизитов возврата.

6.3. В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления в связи с обнаружением факта нецелевого использования субсидии получатель обязан осуществить возврат субсидии по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, либо представить подтверждающие документы об отсутствии нарушений.

6.4. В случае невозврата получателем субсидии по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, непредставления получателем документов, подтверждающих целевое использование субсидии, субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.5. В случае выявления факта неэффективного использования субсидии Организатор в течение пяти рабочих дней с момента обнаружения нарушений направляет получателю уведомление с требованием принятия мер по эффективной реализации проекта и выполнения получателем обязательств, предусмотренных соглашением. Под неэффективным использованием субсидии понимается фактически не реализованный получателем бизнес-проект, необоснованное несоблюдение графика реализации проекта, а также невыполнение получателем обязательств, предусмотренных Соглашением.

6.6. В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомле-

ния в связи с обнаружением факта неэффективного использования субсидии, получатель обязан принять меры по эффективной реализации проекта либо выполнить обязательства, предусмотренные соглашением.

6.7. В случае непринятия получателем мер по эффективной реализации проекта, непредставления документов, подтверждающих выполнение обязательств, предусмотренных соглашением, Организатор направляет уведомление с требованием возврата неэффективно использованной субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва с указанием платежных реквизитов возврата.

6.8. В течение 30 календарных дней с даты получения письменного уведомления с требованием возврата неэффективно использованной субсидии получатель обязан осуществить возврат субсидии по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, в противном случае субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.9. В случае выявления у получателя субсидии в отчетном финансовом году суммы остатка неиспользованной субсидии Организатор в течение пяти рабочих дней с момента обнаружения такого факта направляет получателю письменное уведомление с требованием возврата в республиканский бюджет Республики Тыва суммы остатка субсидии с указанием платежных реквизитов возврата.

Приложение № 1
к Положению о государственной
финансовой поддержке субъектов
малого и среднего предпринимательства
в сфере инновационной деятельности
в Республике Тыва

Форма

З А Я В К А

на участие в конкурсе по предоставлению субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере
инновационной деятельности в Республике Тыва

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

в лице _____,
действующего на основании _____,
номер и дата свидетельства о государственной регистрации, реквизиты доверенно-
сти или иного документа, удостоверяющего полномочия _____.

Телефон, e-mail	
Место фактического нахождения заявителя (индекс, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Место регистрации заявителя (индекс, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Вид деятельности по ОКВЭД	
ОГРН (ОГРНИП)	
ИНН	
Прошу предоставить мне на конкурсной основе субсидию для реализации бизнес-плана (наименование бизнес-плана):	
В размере: _____ (сумма прописью), в том числе:	
Виды расходов	тыс. рублей
В том числе по видам:	

Показатели хозяйственной деятельности:			
Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за предшествующий год	Значение показателя на текущую дату
Объем выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг	тыс. рублей		
Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней	тыс. рублей		
Режим налогообложения			
Численность работников	единиц		
Среднемесячная заработная плата на одного работника	рублей		
Создание новых рабочих мест, в том числе из числа зарегистрированных безработных	единиц		
Планируемая среднемесячная заработная плата на одного работника	рублей		

2. Подтверждаю, что получил(а) государственную поддержку (субсидию) за период с «___» _____ г. по «___» _____ г. _____

№ п/п	Вид субсидии	Источник субсидии	Сумма субсидии	Срок использования	Наличие нарушений при использовании субсидии
1.					

3. Подтверждаю подлинность, достоверность указанной информации и прилагаемых документов.

4. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку персональных данных.

Индивидуальный предприниматель _____
или представитель юридического лица (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Положению о государственной
финансовой поддержке субъектов
малого и среднего предпринимательства
в сфере инновационной деятельности
в Республике Тыва

Форма

В Межрайонную ИФНС России № ____
по Республике Тыва
от

ИНН _____ КПП _____
ОГРНИП _____
Адрес: _____
Телефон: _____

З А Я В Л Е Н И Е

о даче согласия на раскрытие информации об уплате налогов,
предусмотренных в рамках применяемого субъектом малого и
среднего предпринимательства режима налогообложения

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

в лице _____,
действующего на основании _____,
номер и дата свидетельства о государственной регистрации, реквизиты доверенно-
сти или иного документа, удостоверяющего полномочия _____

_____ даю согласие на раскрытие должностным лицам Министерства экономики Респуб-
лики Тыва сведений, являющихся налоговой тайной в соответствии со статьей 102
Налогового кодекса Российской Федерации.

Индивидуальный предприниматель
или представитель юридического лица _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.