ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА

ДОКТААЛ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 мая 2017 г. № 188

г.Кызыл

Об утверждении Положения о коллегии Агентства по делам национальностей Республики Тыва и ее состава

В соответствии со статьей 12 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва» и постановлением Правительства Республики Тыва от 12 сентября 2016 г. № 394 «О Примерном положении о коллегии органа исполнительной власти Республики Тыва» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о коллегии Агентства по делам национальностей Республики Тыва;

состав коллегии Агентства по делам национальностей Республики Тыва.

2. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва О. Натсак

Отдел подготовки и оформления документов управления документационного обеспечения

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 2 мая 2017 г. № 188

П О Л О Ж Е Н И Е
о коллегии Агентства по делам национальностей Республики Тыва

I. Общие положения

1. Коллегия Агентства по делам национальностей Республики Тыва (далее – Коллегия) является коллегиальным совещательным органом при Агентстве по делам национальностей Республики Тыва (далее – АДН Республики Тыва).

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, конституционными законами Республики Тыва, законами Республики Тыва, правовыми актами Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва, а также настоящим Положением (далее – Положение).

3. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

II. Полномочия Коллегии

4. К основным полномочиям Коллегии относятся:

рассмотрение вопросов исполнения АДН Республики Тыва поручений Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва;

рассмотрение проектов государственных программ Республики Тыва, проектов изменений в государственные программы Республики Тыва, заказчиком по которым является АДН Республики Тыва;

рассмотрение полугодовых и ежегодных отчетов об исполнении государственных программ Республики Тыва, заказчиком и (или) исполнителем по которым является АДН Республики Тыва;

рассмотрение показателей курируемой отрасли, оказывающих влияние на социально-экономическое развитие Республики Тыва;

рассмотрение проектов ведомственных правовых актов, а также проектов правовых актов, инициируемых к принятию Правительством Республики Тыва, влекущих крупные расходы из республиканского бюджета Республики Тыва;

одобрение предполагаемых к заключению АДН Республики Тыва крупных сделок;

рассмотрение отчета директора АДН Республики Тыва о целевом расходовании крупных расходов и крупных сделок (указанные отчеты рассматриваются не менее чем один раз в календарный год);

рассмотрение результатов проверок финансовой, финансово-хозяйственной деятельности АДН Республики Тыва (рассматриваются не позднее одного месяца со дня поступления в АДН Республики Тыва результатов соответствующих проверок);

рассмотрение иных важнейших вопросов деятельности АДН Республики Тыва и подведомственных ему учреждений, являющихся обязательными к рассмотрению на Коллегиях, в том числе выработка согласованных решений и рекомендаций по наиболее важным вопросам и полномочиям, возложенным на АДН Республики Тыва.

III. Порядок формирования Коллегии

5. Коллегия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, руководителей структурных подразделений АДН Республики Тыва, представителей общественности. По решению АДН Республики Тыва в состав коллегии могут включаться также представители иных органов исполнительной власти по согласованию.

6. Председателем Коллегии является директор АДН Республики Тыва.

7. Численный и персональный состав Коллегии, а также соответствующие изменения в него утверждаются Правительством Республики Тыва.

IV. Другие участники заседаний Коллегии

8. На заседания Коллегии приглашается заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, курирующий отрасль национальной политики.

9. В исключительных случаях при рассмотрении важнейших вопросов деятельности АДН Республики Тыва приглашение принять участие в заседании Коллегии направляется Главе Республики Тыва.

10. В рассмотрении вопросов на заседаниях Коллегии по решению председателя Коллегии могут принимать участие представители иных государственных органов Республики Тыва и организаций, имеющих отношение к рассматриваемым вопросам.

V. Организация работы Коллегии

11. Основной формой деятельности Коллегии являются заседания.

12. Подготовку работы коллегии, организационно-техническое обеспечение заседания Коллегии осуществляет секретарь Коллегии.

13. Работа Коллегии осуществляется на основе утвержденного председателем плана работы АДН Республики Тыва, разработанного в соответствии с приоритетными направлениями деятельности АДН Республики Тыва, исходя из возложенных на него задач.

14. Проект повестки заседания Коллегии подготавливается секретарем на основе предложений структурных подразделений АДН Республики Тыва, которые должны быть согласованы с курирующими заместителями руководителя АДН Республики Тыва и представлены не позднее чем за две недели до начала формирования повестки заседания.

Представляемые предложения должны содержать наименование вопроса и обоснование необходимости его обсуждения на заседании Коллегии, состав исполнителей и соисполнителей.

Руководители структурных подразделений АДН Республики Тыва, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям Коллегии, несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременность представления материалов.

15. Повестку заседания Коллегии, а также материалы, подготовленные к заседанию Коллегии, секретарь представляет председателю не менее чем за пять рабочих дней до назначенной даты заседания.

16. Одобренная председателем повестка заседания Коллегии, а также соответствующие материалы к заседанию в трехдневный срок направляются членам Коллегии, а при необходимости – иным участникам заседания Коллегии.

17. Заседания Коллегии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы Коллегии.

18. Вопросы неотложного характера могут обсуждаться Коллегией на внеочередных ее заседаниях, созываемых в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение о проведении внеочередного заседания Коллегии принимается председателем.

19. Заседания Коллегии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

20. Заседание Коллегии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины численного состава Коллегии.

21. Члены Коллегии обязаны присутствовать на заседаниях Коллегии без права замены. Освобождение членов Коллегии от участия в заседании Коллегии допускается с разрешения председателя или лица, его замещающего. О невозможности присутствовать на заседании Коллегии по уважительной причине члены Коллегии заблаговременно информируют секретаря.

22. Решения Коллегии принимаются общим согласием членов Коллегии. По решению председательствующего на заседании Коллегии может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов членов Коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Коллегии.

23. Решение Коллегии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Члены Коллегии, имеющие особое мнение по решению Коллегии, должны изложить его в письменном виде и приложить к указанному проекту решения Коллегии.

VI. Контроль за исполнением решений Коллегии

24. Секретарь Коллегии в течение трех рабочих дней после проведения заседания Коллегии представляет на утверждение решение Коллегии председателю и осуществляет:

рассылку утвержденного решения Коллегии членам Коллегии и заинтересованным лицам;

размещение на официальном сайте АДН Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протоколов заседаний Коллегии и повестки проведения очередного заседания Коллегии.

25. Контроль за исполнением решений Коллегии возлагается на председателя Коллегии и его заместителя.

26. Текущий контроль сроков исполнения решений Коллегии осуществляется секретарем. Члены Коллегии своевременно представляют секретарю информацию об исполнении решений Коллегии.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 2 мая 2017 г. № 188

С О С Т А В
коллегии Агентства по делам
национальностей Республики Тыва

Лапшакова В.Н.	–	директор Агентства по делам национальностей Республики Тыва, председатель;
Кычкина-Макарь Н.Е.	–	начальник отдела национальной политики Агентства по делам национальностей Республики Тыва, заместитель председателя;
Донгак С.Д.	–	консультант отдела национальной политики Агентства по делам национальностей Республики Тыва, секретарь;
Алиев Ч.И.	–	руководитель азербайджанской диаспоры, представитель общественности (по согласованию);
Белышев А.В.	–	представитель Енисейского казачьего общества (по согласованию);
Донгак Р.Р.	–	начальник центра противодействию экстремизму и терроризму МВД по Республике Тыва (по согласованию);
Дудуп Н.В.	–	начальник отдела по вопросам миграции МВД по Республике Тыва (по согласованию);
Кара-Сал Л.Ы.	–	заместитель руководителя Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва – начальник департамента по внутренней политике;
Климина М.М.	–	директор государственного автономного учреждения «Центр русской культуры»;
Кошкендей И.М.	–	директор ГБУ Республики Тыва «Центр тувинской традиционной культуры и ремесел»;
Лачугина А.А.	–	заместитель министра информатизации и связи Республики Тыва;
Минчей А.В.	–	заместитель министра по делам молодежи и спорта Республики Тыва;
Монгуш Х.Д.	–	председатель Общественной палаты Республики Тыва (по согласованию);
Ощепкова С.М.	–	первый заместитель министра образования и науки Республики Тыва;
Потапова Н.Г.	–	заместитель мэра г. Кызыла по социальной политике (по согласованию);

Самойленко И.П.	–	заместитель Председателя Верховного Хурала (парламента) Республики Тыва (по согласованию);
Стороженко А.А.	–	проректор по внеучебной работе и социальным вопросам ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет» (по согласованию);
Тамдын А.К.	–	министр культуры Республики Тыва;
Тас-оол Л.Ш.	–	министр труда и социальной политики Республики Тыва;
Терджанян Р.Р.	–	представитель армянского центра «Звартноц», представитель общественности (по согласованию)

_____