



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 9 ноября 2023 г. № 822

г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении государственной программы
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва» и признании
утратившими силу отдельных постановлений
Правительства Республики Тыва в сфере
дорожно-транспортного комплекса**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 19 июля 2023 г. № 528, и в целях обеспечения реализации государственной политики в области развития транспортной системы Республики Тыва Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемую государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» (далее – Программа).

2. Признать утратившими силу с 1 января 2024 г.:

постановление Правительства Республики Тыва от 30 ноября 2016 г. № 518 «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2025 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 30 января 2017 г. № 21 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2019 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 26 июля 2017 г. № 339 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2019 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 29 декабря 2017 г. № 623 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2019 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 24 апреля 2018 г. № 210 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2019 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 20 декабря 2018 г. № 628 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Тыва в сфере дорожно-транспортного комплекса»;

постановление Правительства Республики Тыва от 25 декабря 2018 г. № 643 «О внесении изменений в приложение № 2а к государственной программе Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2019 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 22 января 2019 г. № 26 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2019 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 28 марта 2019 г. № 141 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2019 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 24 мая 2019 г. № 246 «О внесении изменения в приложение № 2а к государственной программе Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2021 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 31 июля 2020 г. № 342 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2021 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 25 декабря 2020 г. № 664 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 30 ноября 2016 г. № 518»;

пункт 2 постановления Правительства Республики Тыва от 7 апреля 2021 г. № 178 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Тыва в сфере дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва»;

постановление Правительства Республики Тыва от 29 июля 2021 г. № 386 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2024 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 19 августа 2021 г. № 439 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2024 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 23 сентября 2021 г. № 499 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на мероприятия в области автомобильного транспорта и обеспечения безопасности дорожного движения»;

пункт 1 постановления Правительства Республики Тыва от 8 декабря 2021 г. № 659 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 23 сентября 2021 г. № 499 и пункт 15 Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов при осуществлении пассажирских перевозок на территории Республики Тыва»;

постановление Правительства Республики Тыва от 21 марта 2022 г. № 123 «О Порядке предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Республики Тыва»;

постановление Правительства Республики Тыва от 29 июня 2022 г. № 417 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Тыва в сфере дорожно-транспортного комплекса»;

постановление Правительства Республики Тыва от 29 июня 2022 г. № 420 «О внесении изменений в государственную программу Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва на 2017-2024 годы»;

постановление Правительства Республики Тыва от 12 октября 2022 г. № 645 «О Порядке предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока»;

постановление Правительства Республики Тыва от 24 ноября 2022 г. № 751 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Тыва в сфере дорожно-транспортного комплекса»;

постановление Правительства Республики Тыва от 31 мая 2023 г. № 356 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на реализацию мероприятий, направленных на развитие гражданской авиации»;

пункты 3-5, 7 постановления Правительства Республики Тыва от 12 июля 2023 г. № 488 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Тыва о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на мероприятия в сфере дорожно-транспортного комплекса»;

постановление Правительства Республики Тыва от 30 августа 2023 г. № 651 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат на реализацию отдельных мероприятий в области дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва»;

постановление Правительства Республики Тыва от 30 августа 2023 г. № 655 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 30 ноября 2016 г. № 518».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 г.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



О. Лукин

Утверждена
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 9 ноября 2023 г. № 822

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва»

П А С П О Р Т
государственной программы Республики Тыва
«Развитие транспортной системы Республики Тыва»
(далее – Программа)

| | |
|----------------------------|---|
| Куратор Программы | – первый заместитель Председателя Правительства Республики Тыва Донских В.А. |
| Ответственный Программы | – Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва |
| Соисполнитель Программы | – Министерство строительства Республики Тыва, Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва, Министерство внутренних дел по Республике Тыва (по согласованию), ФКУ «Упрдор «Енисей» (по согласованию), ГКУ Республики Тыва «Управление автомобильных дорог Республики Тыва, ГУП Республики Тыва «Центр организации дорожного движения», РКП «АК «Тува Авиа», ООО «Туваавтотранс» (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию) |
| Период реализации | – 2024-2030 годы без деления на этапы |
| Цели Программы | – 1) развитие и совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования Республики Тыва; 2) создание условий для устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса; удовлетворение потребности в транспортных услугах населения и отраслей; 3) комплексное развитие транспорта Республики Тыва для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения и экономики Республики Тыва в транспортных услугах; 4) сокращение на территории Республики Тыва количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП); 5) снижение уровня ДТП с пострадавшими на автодорогах федерального, регионального и межмуниципального значения |
| Направления (подпрограммы) | – подпрограмма 1 «Автомобильные дороги и дорожное хозяйство»; подпрограмма 2 «Транспорт»; подпрограмма 3 «Повышение безопасности дорожного движения» |

| | |
|---|--|
| Объем финансового обеспечения за счет всех источников за весь период реализации | <p>– общий объем финансирования – 83 850 041,99 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2024 г. – 2 511 914,37 тыс. рублей;</p> <p>2025 г. – 3 364 908,89 тыс. рублей;</p> <p>2026 г. – 2 321 871,84 тыс. рублей;</p> <p>2027 г. – 70 682 866,59 тыс. рублей;</p> <p>2028 г. – 1 550 657,66 тыс. рублей;</p> <p>2029 г. – 1 652 911,02 тыс. рублей;</p> <p>2030 г. – 1 764 911,63 тыс. рублей.</p> <p>средства федерального бюджета – 3 172 502,68 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2024 г. – 590 825,7 тыс. рублей;</p> <p>2025 г. – 1 687 489,1 тыс. рублей;</p> <p>2026 г. – 634 188,39 тыс. рублей;</p> <p>2027 г. – 260 000,0 тыс. рублей;</p> <p>2028 г. – 0 тыс. рублей;</p> <p>2029 г. – 0 тыс. рублей;</p> <p>2030 г. – 0 тыс. рублей.</p> <p>средства республиканского бюджета – 27 703 430,69 тыс. рублей;</p> <p>2024 г. – 1 921 089,17 тыс. рублей;</p> <p>2025 г. – 1 677 419,79 тыс. рублей;</p> <p>2026 г. – 1 687 683,45 тыс. рублей;</p> <p>2027 г. – 17 448 757,97 тыс. рублей;</p> <p>2028 г. – 1 550 657,66 тыс. рублей;</p> <p>2029 г. – 1 652 911,02 тыс. рублей;</p> <p>2030 г. – 1 764 911,63 тыс. рублей.</p> <p>внебюджетные средства – 52 974 108,62 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2024 г. – 0 тыс. рублей;</p> <p>2025 г. – 0 тыс. рублей;</p> <p>2026 г. – 0 тыс. рублей;</p> <p>2027 г. – 52 974 108,62 тыс. рублей;</p> <p>2028 г. – 0 тыс. рублей;</p> <p>2029 г. – 0 тыс. рублей;</p> <p>2030 г. – 0 тыс. рублей.</p> <p>Объем финансирования подпрограммы 1 «Автомобильные дороги и дорожное хозяйство» составляет – 79 486 564,99 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2024 г. – 1 781 134,37 тыс. рублей;</p> <p>2025 г. – 2 771 409,89 тыс. рублей;</p> <p>2026 г. – 1 729 313,84 тыс. рублей;</p> <p>2027 г. – 70 082 967,59 тыс. рублей;</p> <p>2028 г. – 943 123,66 тыс. рублей;</p> <p>2029 г. – 1 037 436,02 тыс. рублей;</p> <p>2030 г. – 1 141 179,63 тыс. рублей.</p> <p>Объем финансирования подпрограммы 2 «Транспорт» составляет – 2 952 494,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2024 г. – 529 211,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 г. – 391 930,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 г. – 390 989,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 г. – 398 330,0 тыс. рублей;</p> <p>2028 г. – 405 965,0 тыс. рублей;</p> |
|---|--|

2029 г. – 413 906,0 тыс. рублей;

2030 г. – 422 163,0 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы 3 «Повышение безопасности дорожного движения» составляет – 1 140 983,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 г. – 201 569,0 тыс. рублей;

2025 г. – 201 569,0 тыс. рублей;

2026 г. – 201 569,0 тыс. рублей;

2027 г. – 201 569,0 тыс. рублей;

2028 г. – 201 569,0 тыс. рублей;

2029 г. – 201 569,0 тыс. рублей;

2030 г. – 201 569,0 тыс. рублей.

Финансирование мероприятий подпрограмм будет ежегодно корректироваться исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Тыва, федерального бюджета и внебюджетных источников

| | |
|---|---|
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации /государственной программой Российской Федерации/ государственной программой | – Программа разработана в соответствии с целями и задачами, установленными Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», национальным проектом «Безопасные и качественные автомобильные дороги», распоряжением Правительства РФ от 27 ноября 2021 г. № 3363-р «О Транспортной стратегии Российской Федерации до 2030 года с прогнозом на период до 2035 года», распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 января 2018 г. № 1-р «Об утверждении Стратегии безопасности дорожного движения в Российской Федерации на 2018-2024 годы» |
|---|---|

Стратегические приоритеты

I. Обоснование проблемы, анализ ее исходного состояния

1. Подпрограмма «Автомобильные дороги и дорожное хозяйство»

Подпрограмма разработана на основе диагностики состояния региональных автомобильных дорог, а также в соответствии со схемой территориального планирования Республики Тыва.

Эффективное функционирование и устойчивое развитие сети автомобильных дорог являются необходимыми условиями экономического роста и улучшения условий жизни населения.

На 1 января 2023 года протяженность автомобильных дорог общего пользования по республике составляет 8 965,2 км, из них: федерального значения – 416,9 км; регионального или межмуниципального значения – 2 524,6 км; местного значения – 6 023,7 км. На автомобильных дорогах общего пользования, федерального, регионального или межмуниципального и местного значения расположено мостов и путепроводов в количестве 352 единиц общей протяженностью 10 741 п.м.

По всем удельным показателям развития сети автомобильных дорог общего пользования Республика Тыва значительно уступает другим регионам России. Раз-

витие дорожной сети не соответствует темпам автомобилизации республики. Износ автомобильных дорог регионального значения согласно паспортизации, проведенной ООО «ДорСиб» г. Томска, составляет более 85 процентов. Низкий технический уровень дорог обуславливает увеличение себестоимости перевозок и расхода горюче-смазочных материалов. С учетом наличия на территории республики продолжительного и сурового зимнего периода особое внимание нужно уделять зимнему содержанию автомобильных дорог, особенно оперативному принятию мер по борьбе с наледевыми, гололедными явлениями и снежными заносами.

Плотность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием составляет в республике 21,45 км на 1000 кв. км территории (средний показатель по Российской Федерации – 44 км). Малая плотность автомобильных дорог сдерживает развитие экономики республики в целом.

Учитывая рост межрегиональных перевозок, рост доходов населения и, как следствие, увеличение количества личного автомобильного транспорта, можно спрогнозировать рост интенсивности движения автомобильного транспорта.

К наиболее актуальным проблемам дорожного комплекса республики относятся следующие:

более 50 процентов протяженности автомобильных дорог республики не соответствуют современным нагрузкам по прочности дорожной одежды и более 70 процентов по ровности покрытия;

часть районных центров не имеет связи по дорогам с твердым покрытием с сетью автодорог общего пользования;

недостаточный уровень развития сети автомобильных дорог в северо-восточных и юго-восточных районах республики, в сельской местности сдерживает освоение территорий и замедляет темпы их социально-экономического развития;

54 процента автодорог общего пользования не имеют твердого покрытия, что затрудняет круглогодичный проезд транспорта;

по ряду основных характеристик мостовые сооружения на дорогах общего пользования республики не соответствуют современным требованиям: многие мосты имеют недостаточные габариты для проезда, на автодорогах из 205 единиц мостов имеются 85 деревянных мостов, которые значительно ограничивают движение грузового автотранспорта;

количество уникальных искусственных сооружений – 14 ед., в предаварийном и аварийном состоянии – 9 ед.

2. Подпрограмма «Транспорт»

Учитывая труднодоступность республики, а также отдельных населенных пунктов на ее территории и при условии отсутствия железнодорожного сообщения и водного сообщения, авиационный и автомобильный транспорт приобретают особую значимость.

Транспорт не только обеспечивает потребности хозяйства и населения в перевозках, но и образует «каркас» территории, является крупнейшей составной частью инфраструктуры, служит материально-технической базой формирования и развития

территориального разделения труда, оказывает существенное влияние на динамичность и эффективность социально-экономического развития республики в целом.

2.1. Воздушный транспорт общего пользования

Республиканское казенное предприятие «АК «Тува Авиа» – единственное предприятие, осуществляющее грузо- и пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные районы республики, в том числе обеспечение социально-значимых авиарейсов, оказание медицинской помощи населению, авиационная охрана лесов, дежурство поисково-спасательных отрядов, хранение горюче-смазочных материалов сторонних организаций, заправка авиатопливом транзитных воздушных судов и их аэропортовое обслуживание. Было создано 25 марта 2010 г. в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 19 марта 2010 г. № 77 «О создании республиканского казенного предприятия «Авиакомпания «Тувинские авиалинии».

На балансе предприятия числятся 8 воздушных судов: 1 вертолет Ми-8Т, 1 вертолет Ми-8АМТ, 2 вертолета МИ-8МТВ, 3 самолета Ан-2, 1 вертолет Robinson R-44. Вертолет Ми-8АМТ приобретен в лизинг до 2028 года.

Объем авиационных работ авиакомпании за 2022 год составил 2 618,13 летных часов, от общего объема авиационных работ 28 процентов составляет санитарная авиация, 24,4 процента авиалесоохрана и 10,2 процента пассажирские перевозки.

За 2022 год на территории Республики Тыва авиакомпанией выполнены:

- 201 вылетов в районы республики для оказания экстренной медицинской помощи гражданам;
- 75 парных авиарейсов по перевозке пассажиров в труднодоступные местности Республики Тыва. Всего за 2022 год перевезено 1 927 пассажиров, из них в Кунгуртуг и обратно – 1 252 пассажира, в Северный Аржаан и обратно – 619 пассажиров, в Чойган-Холь и обратно – 56 пассажиров.
- 121 вылет по оказанию услуг по авиационной охране лесов.

В рамках подпрограммы «Транспорт» авиакомпании на поддержание летной годности воздушных судов, приобретению запасных частей воздушных судов ежегодно выделяются субсидии за счет средств регионального бюджета.

Основной проблемой в 2023 г. является наступление сроков капитального ремонта трех вертолетов, которые задействованы на авиационных работах: Ми-8АМТ RA-22836, Ми-8МТВ-1 RA-24130, Ми-8МТВ-1 RA-24450. В течение 2023 года при помощи республиканского бюджета проведены работы по ремонту двигателей воздушного судна Ми-8 АМТ RA-22836, до конца 2023 года планируется выполнить продление отдельных агрегатов и ресурса вертолета.

В 2024 году наступает срок проведения контрольно-восстановительных работ АН-2 RA-40425, АН-2 RA-62526.

Вместе с этим, одной из приоритетных задач в развитии авиации в республике является строительство взлетно-посадочных площадок (далее – ВПП).

Всего на балансе РКП «АК «Тува Авиа» числится 6 земельных участков, на которых расположены ВПП: с. Сарыг-Сеп, с. Мугур-Аксы, с. Эрзин, с. Кызыл-Мажалык, с. Кунгуртуг и с. Тоора-Хем.

В 2022 г. проведены подготовительные работы для строительства ВПП г. Чадан: проведены геодезические и геологические изыскания, разработан аэронавигационный паспорт, разработана проектная документация. Строительство вертолетной площадки планируется в течение 2024 г.

Необходимость строительства ВПП связано с обеспечением безопасности при выполнении полетов. Неподготовленные площадки могут послужить источником повреждения лопастей вертолетов (при взлете поднимаются мелкие камни) или попадание инородных тел в двигатель. Особенно в зимнее время при подборе площадки можно определить наличие неровностей из-за снежного покрова, что может привести к жесткой посадке. Подготовленные площадки снимают данные проблемы.

Также строительство ВПП осуществляется в соответствии с утвержденной Стратегией развития санавиации в Республики Тыва с целью обеспечения своевременной, беспрепятственной эвакуации граждан с помощью вертолетов до медицинских учреждений.

До 2030 года в рамках Программы планируется строительство и ввод в эксплуатацию не менее 7 площадок: на Дзун-Хемчикском, Улуг-Хемском, Пий-Хемском, Овюрском, Сут-Хольском, Тес-Хемском, Чеди-Хольском районах.

2.2. Автомобильный транспорт общего пользования

Основная доля перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования приходится на административный центр республики – г. Кызыл, который совместно с пгт. Каа-Хем и п. Сукпак формирует Кызылскую городскую агломерацию.

В настоящее время в целях обеспечения транспортной доступности сельских населенных пунктов Республики Тыва осуществляется регулярная перевозка пассажиров по следующим межмуниципальным маршрутам Республики Тыва:

Сукпак – Кызыл – Сукпак;

Ак-Довурак – Кызыл – Ак-Довурак;

Хандагайты – Кызыл – Хандагайты;

Эрзин – Кызыл – Эрзин;

Тээли – Кызыл – Тээли;

маршруты, соединяющие пгт. Каа-Хем – Кызыл – пгт. Каа-Хем.

Осуществляют регулярные перевозки пассажиров индивидуальные предприниматели и предприятия ООО «Автоколонна 17», ООО «Туваавтотранс».

По статистическим данным, за 2022 год автобусами по маршрутам регулярных перевозок перевезено 11,6 млн. пассажиров, что на 16,7 процента больше уровня 2021 года, пассажирооборот увеличился на 17,5 процента и составил 230,6 млн. пасс.-километров.

Благодаря региональной программе по обновлению подвижного состава общественного транспорта, выполненной в 2022 году, удалось восстановить основную сеть межмуниципальных маршрутов, а также повысить уровень транспортного обслуживания населения Кызылской агломерации путем создания предприятия ООО «Туваавтотранс» и обновления парка пригородных маршрутов Кызылской агломерации.

По состоянию на сегодняшний день общее количество транспортных средств, имеющих договор на регулярную перевозку пассажиров на территории Республики Тыва и Кызылской агломерации, составляет 405 ед. транспортных средств, из них ежедневно на линию выходят около 150-180 транспортных средств. Из общего количества транспортных средств около 75 процентов парка общественного транспорта эксплуатируются больше 10 лет.

В 2022 году приобретены 36 ед. автобусов, из них 8 ед. автобусов марки «Ютонг» (межмуниципальные перевозки), 28 ед. автобусов для пригородных маршрутов за средств республиканского бюджета через механизм лизинга (ПАЗ «Вектор Некст», «Ютонг»).

Параллельно с обновлением подвижного состава с 2022 года на региональном уровне проведены следующие мероприятия:

- создание предприятия ООО «Туваавтотранс», которое осуществляет регулярную перевозку пассажиров по социально-значимым маршрутам Кызылской агломерации;

- создано более 120 рабочих мест;

- изменение режима работы общественного транспорта с 06:00 до 22:00 час, ранее общественный транспорт функционировал до 20 часов вечера;

- субсидирование убыточных пригородных и межмуниципальных маршрутов за счет средств республиканского бюджета (на 2023 год предусмотрено – 80 651,0 тыс. рублей, в том числе межмуниципальные – 15 000,0 тыс. рублей, пригородные – 65 651,0 тыс. рублей);

- оснащение автобусов терминалами для безналичной оплаты проезда;

- внедрение системы проезда карты «Тройка»;

- оснащены системами видеонаблюдения автобусов общественного транспорта;

- подключение к системе ГЛОНАСС для дальнейшей синхронизации данных о местоположении общественного транспорта в онлайн режиме в приложении «Умный транспорт»;

- повышение транспортной доступности маломобильных групп населения благодаря оборудованным автобусам общественного транспорта;

- запущены 3 новых пригородных маршрутов Кызылской агломерации: № 105 (пгт. Каа-Хем – аэропорт г. Кызыла), 106 (Правый берег – Спутник), 104 (Студгородок – пгт. Каа-Хем).

Несмотря на принимаемые меры, вопрос организации работы общественного транспорта особо остро стоит на окраинах (микрорайоны ЛДО, Дачи «Дар», Вавилинский затон) агломерации, так по статистическим данным численность населения Кызылской агломерации на 2023 год составляет 151,0 тыс. человек, что составляет 45 процентов от общего количества населения Республики Тыва. Решить указанную проблему возможно путем увеличения парка автобусов и выделения дополнительных бюджетных средств на поддержание деятельности перевозчиков.

Таким образом, для развития автомобильного транспорта общего пользования до 2030 года необходимо:

- обновить подвижной состав в количестве не менее 60 ед.

- продолжить оказание государственной поддержки перевозчикам по субсидированию их убытков;
- открыть дополнительные маршрутные направления Кызыл – Хову-Аксы – Кызыл, Кызыл – Сарыг-Сеп – Кызыл, Кызыл – Суг-Аксы – Кызыл, Кызыл – Тээли – Кызыл, Кызыл – Туран – Кызыл, Кызыл – Бай-Хаак – Кызыл, Кызыл – Шагонар – Кызыл, Кызыл – Чаа-Хол – Кызыл, Дом быта – ЛДО – Сукпак, ЛДО – Сукпак;
- осуществить строительство автовокзала в г. Кызыле;
- обеспечить гаражными боксами, административным зданием перевозчика ООО «Туваавтотранс».

3. Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»

Обеспечение безопасности дорожного движения – одна из приоритетных задач развития Республики Тыва.

С 2019 года на территории республики реализуется национальный проект «Безопасные и качественные дороги». Мероприятия национального проекта в основном направлены на достижение целей, заложенных в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». Это сохранение жизни и здоровья граждан, а также повышение нормативного состояния региональной автодорожной и улично-дорожной сети. Данное поручение реализуется в рамках федерального проекта «Общесистемные меры дорожного хозяйства», основным результатом которого является размещение увеличения количества стационарных камер фото-видеофиксации нарушений правил дорожного движения на автомобильных дорогах федерального, регионального или межмуниципального, местного значения до 250 процентов к 2030 году от базового количества 2017 года.

В целях обеспечения безопасности дорожного движения и снижения дорожно-транспортных происшествий за счет средств Дорожного фонда Республики Тыва ежегодно выделяются бюджетные ассигнования на приобретение и обслуживание комплексов фото-видеофиксации (далее – ФВФ) правонарушений ПДД, на почтовые расходы по рассылке постановлений по правонарушениям ПДД, на обновление дорожных знаков и нанесение дорожной разметки, на пропаганду безопасного поведения граждан на автомобильных дорогах.

Содержанием комплексов ФВФ, обработкой данных и подготовке постановлений по делам об административных правонарушениях осуществляет подведомственное Министерству дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва ГУП Республики Тыва «Центр организации дорожного движения», которым в течение 2022 г. были приобретены и установлены комплексы ФВФ на 11 перекрестках г. Кызыла, а также 10 стационарных и 4 передвижных комплексов ФВФ. По итогам 9 месяцев 2023 г. установлены дополнительно 2 комплекса ФВФ на территории г. Кызыла. Таким образом, суммарно на текущий момент функционирует 66 комплексов ФВФ.

Несмотря на принимаемые меры, по показателю «количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях» проекта «Безопасность дорожного движения» Республика Тыва числится в «красной зоне».

На территории республики в 2022 году зарегистрировано 403 ДТП, число погибших снизилось на 27 процентов (со 111 до 81), ранения получили 650 (693) человека.

Потенциальными угрозами в области безопасности дорожного движения, характерными для республики, являются: управление транспортным средством в состоянии опьянения, выезд на полосу встречного движения, несоответствие установленной скорости движения конкретным условиям, безответственность дисциплины участников дорожного движения.

В период реализации Программы с 2024 по 2030 гг. планируется:

- дополнительное приобретение не менее 21 комплекса ФВФ;
- снижение количества погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения с 21,08 до 16,84 человек
- снижение количества погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 10 тысяч транспортных средств с 11,89 до 6,45 человек.

II. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации Программы

Основные приоритеты и цели Программы:

- 1) развитие и совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования Республики Тыва;
- 2) создание условий для устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса;
- 3) удовлетворение потребности в транспортных услугах населения и отраслей;
- 4) комплексное развитие транспорта Республики Тыва для полного и эффективного удовлетворения потребности населения и экономики республики в транспортных услугах;
- 5) сокращение на территории республики количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий;
- 6) снижение уровня ДТП с пострадавшими на автодорогах федерального, регионального и межмуниципального значения.

Программа реализуется в 2024-2030 годах без деления на этапы.

III. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Программа разработана в соответствии с целями и задачами, установленными Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», национальным проектом «Безопасные и качественные автомобильные дороги», распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2021 г. № 3363-р «О Транспортной стратегии Российской Федерации до 2030 года с прогнозом на период до 2035 года», распоряжением Правительства Российской Федерации

от 8 января 2018 г. № 1-р «Об утверждении Стратегии безопасности дорожного движения в Российской Федерации на 2018-2024 годы».

IV. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и государственного управления

Основные задачи:

- 1) формирование сети автомобильных дорог, отвечающей современным потребностям развивающейся экономики;
- 2) снижение аварийности и травматизма на автомобильных дорогах и приведение в нормативное состояние сети автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;
- 3) обеспечение сохранности сети автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения;
- 4) приоритетное выполнение работ по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения и искусственных сооружений на них в целях доведения их транспортно-эксплуатационных показателей до нормативных требований;
- 5) снижение перепробега автомобильного транспорта, улучшение качества и снижение времени перевозок грузов и пассажиров автомобильным транспортом;
- 6) повышение безопасности дорожного движения, сокращение количества и величины потерь от ДТП, связанных с сопутствующими дорожными условиями;
- 7) снижение отрицательного воздействия дорожно-транспортного комплекса на окружающую среду;
- 8) обеспечение стабильного функционирования автомобильных дорог общего пользования;
- 9) осуществление мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту уникальных дорожных искусственных сооружений;
- 10) развитие рынка транспортных услуг Республики Тыва и повышение эффективности его функционирования;
- 11) развитие транспортной инфраструктуры, обеспечивающей ускорение товародвижения, снижение транспортных издержек по перевозкам авиационным и наземным транспортом;
- 12) формирование устойчивой маршрутной сети пассажирского транспорта в Республике Тыва;
- 13) рационализация взаимодействия между различными видами транспорта;
- 14) удовлетворение спроса населения на автомобильные пассажирские перевозки;
- 15) оказание помощи организациям, обеспечивающим социально значимые перевозки пассажиров, в обновлении подвижного состава;
- 16) повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения;
- 17) совершенствование системы информационного воздействия на население в целях формирования негативного отношения к правонарушениям в сфере дорож-

ного движения путем проведения целевых социальных информационно-пропагандистских кампаний по проблемам безопасности дорожного движения;

18) регулярное освещение вопросов безопасности дорожного движения по радио и телевидению;

19) совершенствование системы организации дорожного движения с оптимизацией маршрутов, в том числе путем внедрения современных методов организации движения, внедрения и применения современных сертифицированных технических средств и автоматизированных систем для совершенствования организации движения транспорта и пешеходов в населенных и вне населенных пунктах;

20) развитие системы подготовки водителей транспортных средств и их допуска к участию в дорожном движении, совершенствование системы профилактической работы с родителями;

21) сокращение детского дорожно-транспортного травматизма с разработкой и внедрением новых форм и методов обучения и воспитания безопасному поведению на дорогах детей и подростков;

22) повышение эффективности контрольно-надзорной деятельности ГИБДД путем совершенствования правового, организационного, информационного и технического обеспечения, направленной на усиление контроля за соблюдением участниками дорожного движения установленных нормативов и правил;

23) совершенствование структур управления, правовой и информационной основ деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва и органов местного самоуправления в области обеспечения безопасности дорожного движения;

24) проведение комплекса дорожных работ по совершенствованию условий движения на участках концентрации ДТП с установкой дорожных, пешеходных ограждений, уличного освещения.

Решение указанных задач достигается в рамках реализации мероприятий Программы.

Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена Программа, определен перечень целевых показателей Программы, характеризующих ход ее реализации, согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

Эффективность Программы определяется достижением запланированных показателей целевых индикаторов.

V. РЕЕСТР

документов, входящих в состав государственной программы «Развитие транспортной системы Республики Тыва»

| № п/п | Тип документа | Вид документа | Наименование документа | Реквизи-ты | Разработчик | Гиперссылка на текст документа |
|---|---------------------------|---|---|------------|--|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Государственная программа Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | | | | | |
| 1. | Стратегические приоритеты | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 2. | Паспорт | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 3. | Структура | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 4. | Показатели | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 5. | Помесячный план | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 6. | Ресурсное обеспечение | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-----|--|---|---|---|--|---|
| 7. | Методика оценки эффективности государственной программы | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 8. | Порядок предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока» | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 9. | Порядок предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Республики Тыва | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 10. | Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат на реализацию отдельных мероприятий в области дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 11. | Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на реализацию мероприятий, направленных на развитие гражданской авиации | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-----|--|---|---|---|--|---|
| 12. | Порядок предоставления субсидий из Дорожного фонда Республики Тыва бюджетам муниципальных образований Республики Тыва | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |
| 13. | Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на мероприятия в области автомобильного транспорта и обеспечения безопасности дорожного движения | постановление Правительства Республики Тыва | «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» | | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | |

VI. СТРУКТУРА
государственной программы Республики Тыва
«Развитие транспортной системы Республики Тыва»

| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
|-------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Направление (подпрограмма) «Подпрограмма «Автомобильные дороги и дорожное хозяйство» | | |
| 1.1. | Национальный проект «Безопасные качественные дороги» | | |
| | Ответственный за реализацию – Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | | срок реализации – 2024-2030 годы |
| 1.1. | Строительство автомобильных дорог и сооружений на них | приведение в нормативное состояние автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения | прирост протяженности сети автомобильных дорог регионального или межмуниципального и местного значения на территории субъекта Российской Федерации в результате строительства новых автомобильных дорог |
| 1.2. | Реконструкция автомобильной дороги | приведение в нормативное состояние автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения | прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального и местного значения на территории субъекта Российской Федерации, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог |
| 1.3. | Капитальный ремонт автомобильных дорог | приведение в нормативное состояние автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения | прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального (межмуниципального) и местного значения на территории субъекта Российской Федерации, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог |
| 1.4. | Ремонт автомобильных дорог и сооружений на них | приведение в нормативное состояние автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения | соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог |
| 1.5. | Проектно-изыскательские работы | подготовка проектно-сметной документации на проведение дорожных работ | проведение мероприятий по реконструкции, строительству и капитального ремонта участков автомобильных дорог и искусственных сооружений, необходима разработка проектно-сметной документации |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------|---|---|--|
| 1.6. | Содержание автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Тыва, в том числе паромных переправ | содержание в нормативном состоянии автомобильных дорог общего пользования регионального значения и искусственных сооружений на них. | обеспечение бесперебойного и безопасного проезда, снижение количества дорожно-транспортных происшествий из-за сопутствующих дорожных условий на сети дорог регионального и межмуниципального значения |
| 1.7. | Мероприятия по транспортной безопасности | категорирование и оценка уязвимости объектов дорожного хозяйства (мостовые сооружения) | мероприятия по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств и определению степени защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств от угроз совершения актов незаконного вмешательства запланированы в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности», приказа Министерства транспорта Российской Федерации № 87 от 12 апреля 2010 г. «Об утверждении порядка проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств» |
| 1.8. | Оплата услуг по перевозке грузов и пассажиров | оплата услуг по перевозке грузов и пассажиров | поддержание сообщения с населенным пунктом с. Эйлиг-Хем Улуг-Хемского кожууна в весенне-летне-осеннее время осуществляется через паромные переправы. В рамках данного мероприятия предусмотрены работы по буксировке паромов к месту устройства переправы, демонтажные работы осенью, пусконаладочные работы, содержание причалов, ремонт паромов, работы по отсыпке подходов к парому |
| 1.9. | Обследование и диагностика автомобильных дорог и сооружений на них | обследование и диагностика автомобильных дорог и сооружений на них | оценка показателя состояния дорог и формирования банка данных, при планировании и оценки эффективности дорожно-ремонтных работ по результатам диагностики, повышения уровня безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения ежегодно запланировано проведение мероприятий по диагностике и обследованию автодорог |
| 1.10. | Государственная регистрация объектов дорожного хозяйства | государственная регистрация объектов дорожного хозяйства | проведение государственной регистрации прав на объекты недвижимости дорожного хозяйства вновь построенных и принимаемых в собственность Республики Тыва. Выполне- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------|---|--|--|
| | | | ние комплекса межевых и кадастровых работ, по подготовке межевого плана земельного лесного участка |
| 1.11. | Резерв средств на ликвидацию стихии | на создание резерва средств на ликвидацию стихии | запас средств в целях оперативной ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Республики Тыва. Резерв средств на восстановление дорожно-транспортной инфраструктуры вследствие стихийных бедствий |
| 1.12. | Субсидии местным бюджетам | субсидии мест бюджетам на кап. ремонт и ремонт а/дорог общ. польз. населенных пунктов в размере не менее 5 процентов общ. объема бюдж. ассигнований ДФ Республики Тыва | приведение в нормативное состояние автомобильных дорог (ремонт/реконструкцию/строительство/уличное освещение местных автомобильных дорог) |
| 1.13. | Строительный контроль | строительный контроль построенных объектов | строительный контроль построенных объектов. |
| 1.14. | Субсидии местным бюджетам (Кызылская агломерация) | предоставление субсидий местным бюджетам на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в размере не менее 5% общего объема бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Тыва | приведение в нормативное состояние автомобильных дорог (ремонт/реконструкцию/строительство/уличное освещение местных автомобильных дорог) |
| 1.15. | Дорожная сеть | | |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе | | |
| | Ответственный за реализацию: (ГКУ «Управлением автомобильными дорогами «Тываавтодор» – куратор) | | срок реализации – 2024-2030 годы |
| 1.2.1. | Управление дорожным хозяйством | содержание ГКУ «Тываавтодор» | содержание ГКУ «Тываавтодор» |
| 2. | Направление (подпрограмма) «Транспорт» | | |
| | Ведомственный проект «Развитие гражданской авиации общего назначения» | | |
| | Ответственный за реализацию: Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | | срок реализации: 2024-2030 годы |
| 2.1.1. | Поддержание летной годности воздушных судов РКП «АК «Тува Авиа»: Ми-8, АН-2, Robinson R-44 | обеспечение эксплуатации воздушных судов, задействованных на социально-значимых рейсах: местные авиаперевозки, санавиация, лесоохрана, ликви- | выполнение авиарейсов по производственно-хозяйственной деятельности, час |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------|--|--|--|
| | | дация чрезвычайных ситуаций | |
| 2.1.2. | Строительство и реконструкция взлетно-посадочных площадок на территории Республики Тыва | приведение состояния посадочных площадок в соответствие с эксплуатационными требованиями, обеспечение безопасности авиаполетов, своевременная, беспрепятственная эвакуация граждан до медицинских учреждений | Введенные в эксплуатацию взлетно-посадочные площадки, штук |
| 2.2. | Ведомственный проект – «Развитие автомобильного общественного транспорта общего назначения» | | |
| | Ответственный за реализацию – Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | | срок реализации – 2024-2030 годы |
| 2.2.1. | Приобретение автобусов | модернизация подвижного состава предприятий, занимающихся пассажироперевозками автомобильным транспортом, повышение качества транспортного обслуживания населения | обновление подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта, штук |
| 2.2.2. | Организация пассажирских перевозок автомобильным транспортом с применением субсидирования (частичного возмещения затрат) | исключение убыточности перевозчиков | пассажирооборот автомобильного транспорта общего пользования, млн. пасс. км |
| 3. | Направление (подпрограмма) «Повышение безопасности дорожного движения» | | |
| | Ответственный за реализацию – Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | | срок реализации – 2024-2030 годы |
| 3.1. | Ведомственный проект: «Мероприятия, направленные на развитие системы предупреждения опасного поведения участников дорожного движения» | | |
| 3.1.1. | Оснащение техническими комплексами подразделений, осуществляющих контрольные и надзорные функции в области безопасности дорожного движения (далее – БДД) стационарными и мобильными комплексами видеオフィсации нарушений Правил дорожного движения, включая доставку, проведение коммуникаций (се- | обеспечение безопасности движения и общественной безопасности | количество приобретенных комплексов фото-видеオフィсации правонарушений ПДД, штук |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------|---|---|---|
| | тевая магистраль, электроснабжение), общестроительные работы (монтаж и установку комплексов видеофиксации) и техническое содержание объектов. | | |
| 3.1.2. | Финансирование работ по обработке данных камер видеофиксации и подготовке постановлений по делам об административных правонарушениях | обработка данных камер видеофиксации и подготовка постановлений по делам об административных правонарушениях в области БДД | количество выявленных правонарушений ПДД с помощью камер фото-видеофиксации, штук |
| 3.1.3. | Финансирование почтовых расходов по рассылке постановлений по делам об административных правонарушениях | рассылка постановлений по делам об административных правонарушениях в области БДД | количество выявленных правонарушений ПДД с помощью камер фото-видеофиксации, штук |
| 3.1.4. | Подготовка и создание информационно-пропагандистских телерадиопрограмм, направленных на участников дорожного движения, для последующего размещения на телевизионных каналах, радиостанциях. Организация в печатных средствах массовой информации специальных рубрик и выпуск печатной продукции по БДД | повышение правового сознания несовершеннолетних участников дорожного движения, ответственности и культуры безопасного поведения на дороге | количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения, человек; количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 10 тысяч транспортных средств, человек; число лиц, погибших в результате ДТП, человек; число детей, погибших в ДТП, человек |
| 3.1.5. | Организация и проведение республиканских отборочных мероприятий отрядов юных инспекторов движения (ЮИД) и участие во всероссийских детских массовых мероприятиях: слетах юных инспекторов, всероссийском конкурсе-фестивале «Безопасное колесо» и автомногоборью, организуемых Главным Управлением обеспечения безопасности дорожного движения МВД Российской Федерации, с оплатой проезда, питания, проживания участников и сопровождающих лиц | повышение уровня организации и безопасности дорожного движения, снижение количества ДТП | количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения, человек; количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 10 тысяч транспортных средств, человек; число лиц, погибших в результате ДТП, человек; число детей, погибших в ДТП, человек |
| 3.1.6. | Проведение серий широкомасштабных информационно – пропагандистских со- | повышение уровня организации и безопасности дорожного движения, сни- | количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения, человек; |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------|---|---|---|
| | <p>циальных кампаний и акций, направленных на формирование устойчивых навыков законопослушного поведения на дорогах, создание профильной смены юных инспекторов движения на базе Детского оздоровительного лагеря, отдыха детей, а также формирование навыков безопасного поведения на дорогах у детей и подростков («Внимание – дети!», «Пристегнись!», «Пешеход на переход», Организация и проведение республиканских конкурсов: «Мы и дорога», «Безопасная дорога детства», «Перекресток», «Дорога и дети», «Дорога без опасности»).</p> <p>Республиканские очно-заочные конкурсы по возрастным категориям</p> | <p>жение количества ДТП</p> | <p>количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 10 тысяч транспортных средств, человек; число лиц, погибших в результате ДТП, человек; число детей, погибших в ДТП, человек</p> |
| 3.1.7. | <p>Учебно-методическое обеспечение техническими средствами обучения, наглядными, учебными и методическими пособиями, электронными образовательными ресурсами</p> | <p>повышение правосознания участников дорожного движения, ответственности</p> | <p>количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения, человек; количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 10 тысяч транспортных средств, человек; число лиц, погибших в результате ДТП, человек; число детей, погибших в ДТП, человек</p> |
| 3.1.8. | <p>Нанесение дорожной разметки и установка дорожных знаков. Устройство автоматизированного весогабаритного контроля</p> | <p>нанесение дорожной разметки и установка дорожных знаков на автодорогах регионального значения необходимо для безопасности дорожного движения и снижения количества ДТП</p> | <p>количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения, человек; количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 10 тысяч транспортных средств, человек; число лиц, погибших в результате ДТП, человек; число детей, погибших в ДТП, человек</p> |

Приложение № 1
к государственной программе Республики Тыва
«Развитие транспортной системы
Республики Тыва»

ПОКАЗАТЕЛИ
государственной программы Республики Тыва
«Развитие транспортной системы Республики Тыва»

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Период, год | | | | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
|--|---|-----------------------------|------------------|-------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--|--|---|------------------------|
| | | | | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | 2028 г. | 2029 г. | 2030 г. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Цель государственной программы «Развитие транспортной системы Республики Тыва» № 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Доля автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, соответствующих нормативным требованиям | процентов | 50 | 50,1902 | 50,4501 | 51,0444 | 51,6388 | 52,2331 | 56,116 | 60,003 | Соглашение между Правительством Республики Тыва и Росавтодором от 27 декабря 2022 г. № 103-2019-R10061-1/5 | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | Национальный проект «Безопасные качественные дороги» (далее – НП «БКД») | |
| 2. | Доля автомобильных дорог регионального значения, входящих в опорную сеть, соответствующих нормативным требованиям | процентов | 56,0205 | 56,3306 | 56,6408 | 58,1917 | 59,7462 | 65,946 | 73,7 | 85,0217 | Соглашение между Правительством Республики Тыва и Росавтодором от 27 декабря 2022 г. № 103-2019-R10061-1/5 | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | НП «БКД» | |
| 3. | Доля дорожной сети городских агломераций, находящаяся в нормативном состоянии | процентов | 71,6889 | 85,0495 | 85,0495 | 85,0495 | 85,0495 | 85,0495 | 85,0495 | 85,0495 | Соглашение между Правительством Республики Тыва и Росавтодором от 27 декабря 2022 г. № 103-2019-R10061-1/5 | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | НП «БКД» | |
| 4. | Протяженность приведенных в нормативное состояние искусственных сооружений на автомобильных дорогах регионально- | км | 0,1758 | 0,2258 | 0,2498 | 0,2698 | 0,2898 | 0,3098 | 0,3298 | 0,3498 | Соглашение между Правительством Республики Тыва и Росавтодором от 27 декабря 2022 г. № 103-2019-R10061-1/5 | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | НП «БКД» | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|--|--|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----|--|----|---|
| | го или межмуниципально-го и местного значения (накопленным итогом) | | | | | | | | | | | | | |
| Цель государственной программы «Развитие транспортной системы Республики Тыва» № 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение авиарейсов по производственно-хозяйственной деятельности | час | 1700 | 1800 | 2500 | 2700 | 3000 | 3200 | 3500 | 4000 | | Миндортранс Республики Тыва, РКП «АК «Тува Авиа» | | отчет РКП «АК «Тува Авиа» |
| 2. | Введенные в эксплуатацию взлетно-посадочные площадки | шт. | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Миндортранс Республики Тыва, органы местного самоуправления (по согласованию) | | отчет РКП «АК «Тува Авиа» |
| 3. | Обновление подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта | шт. | 28 | 0 | 0 | 0 | 30 | 30 | 0 | 0 | | Миндортранс Республики Тыва, органы местного самоуправления (по согласованию), ООО «Туваавтотранс» (по согласованию) | | отчет ООО «Туваавтотранс» |
| 4. | Пассажиروоборот автомобильного транспорта общего пользования | млн. пасс. км | 240 | 270 | 300 | 320 | 350 | 370 | 390 | 400 | | Миндортранс Республики Тыва, органы местного самоуправления (по согласованию), ООО «Туваавтотранс», ООО «Автоколонна 17» (по согласованию) | | https://24.rosstat.gov.ru/folder/45813 |
| Цель государственной программы «Развитие транспортной системы Республики Тыва» № 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество введенных в эксплуатацию комплексов фото-видеофиксации правонарушений ПДД | шт. | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | ГУП Республики Тыва «ЦОДД» | | отчет ГУП Республики Тыва «Центр организации дорожного движения» (далее – «ЦОДД») |
| 2. | Количество выявленных правонарушений ПДД с помощью камер фото- | шт. | 130 000 | 135 000 | 140 000 | 145 000 | 150 000 | 155 000 | 160 000 | 165 000 | | ГУП Республики Тыва «ЦОДД» | | отчет ГУП Республики Тыва «ЦОДД» |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|----|---|------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|----|--|----|---|
| | видеофиксации | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения | чел. | 21,08 | 19,85 | 19,85 | 19,85 | 19,7 | 18,74 | 17,79 | 16,84 | | Миндортранс Республики Тыва, УГИБДД МВД по Республике Тыва (по согласованию) | | отчет УГИБДД МВД по Республике Тыва (по согласованию) |
| 4. | Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 10 тысяч транспортных средств | чел. | 11,89 | 11,2 | 10,75 | 9,68 | 8,78 | 7,88 | 6,99 | 6,45 | | Миндортранс Республики Тыва, УГИБДД МВД по Республике Тыва (по согласованию) | | отчет УГИБДД МВД по еТыва (по согласованию) |
| 5. | Число лиц, погибших в результате ДТП | чел. | 89 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | | Миндортранс Республики Тыва, УГИБДД МВД по Республике Тыва (по согласованию) | | отчет УГИБДД МВД по Республике Тыва (по согласованию) |
| 6. | Число детей, погибших в ДТП | чел. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | Миндортранс Республики Тыва, УГИБДД МВД по Республике Тыва (по согласованию) | | отчет УГИБДД МВД по Республике Тыва (по согласованию) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|--|--|---------------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|
| 4. | Протяженность приведенных в нормативное состояние искусственных сооружений на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального и местного значения (накопленным итогом) | км | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,23 |
| Цель государственной программы «Развитие транспортной системы Республики Тыва» № 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение авиарейсов по производственно-хозяйственной деятельности | час | 100 | 192 | 295 | 435 | 620 | 1 028 | 1 200 | 1 300 | 1 400 | 1 500 | 1 700 | 1 800 |
| 2. | Введенные в эксплуатацию взлетно-посадочные площадки | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3. | Обновление подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Пассажирооборот автомобильного транспорта общего пользования | млн. пасс. км | 15 | 31 | 48 | 67 | 86 | 105 | 124 | 145 | 169 | 194 | 230 | 270 |
| Цель государственной программы «Развитие транспортной системы Республики Тыва» № 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество введенных в эксплуатацию комплексов фото- видео- фиксации правонарушений ПДД | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Количество выявленных правонарушений | шт. | 6 500 | 12 000 | 21 000 | 31 300 | 40 000 | 55 000 | 70 000 | 88 000 | 100 000 | 110 000 | 120 000 | 135 000 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|----|---|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | ПДД с помощью камер фото-видеофиксации | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях на 10 тысяч транспортных средств | чел. | 0,96 | 1,23 | 1,65 | 2,47 | 2,88 | 3,98 | 4,67 | 7,70 | 8,93 | 10,00 | 10,45 | 11,20 |
| 4. | Количество погибших в дорожно-транспортных происшествиях, человек на 100 тысяч населения | чел. | 1,78 | 2,37 | 2,97 | 4,46 | 5,05 | 6,84 | 8,02 | 13,38 | 15,46 | 18,14 | 19,00 | 19,85 |
| 5. | Число лиц, погибших в результате ДТ | чел. | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 45 | 55 | 60 | 65 | 70 | 79 |
| 6. | Число детей, погибших в ДТП | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 3 | 4 | 0 | 5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--|--|--------------|--------------|--------------|---------------|------------|--------------|--------------|---------------|
| 1. Подпрограмма «Автомобильные дороги и дорожное хозяйство» | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | 1 781 134,37 | 2 771 409,89 | 1 729 313,84 | 70 082 967,59 | 943 123,66 | 1 037 436,02 | 1 141 179,63 | 79 486 564,99 |
| межбюджетные трансферты из федерального бюджета | | 590 825,20 | 1 687 489,10 | 634 188,39 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 172 502,68 |
| консолидированный бюджет Республики Тыва, в том числе: | | 1 190 309,17 | 1 083 920,79 | 1 095 125,45 | 16 848 858,97 | 943 123,66 | 1 037 436,02 | 1 141 179,63 | 23 339 953,69 |
| республиканский бюджет | | 1 190 309,17 | 1 083 920,79 | 1 095 125,45 | 16 848 858,97 | 943 123,66 | 1 037 436,02 | 1 141 179,63 | 23 339 953,69 |
| бюджеты муниципальных образований Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Тыва | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52 974 108,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52 974 108,62 |
| 1. Национальный проект «Безопасные качественные дороги» | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | 1 192 533,08 | 1 991 968,85 | 949 872,80 | 69 225 582,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 73 359 957,17 |
| межбюджетные трансферты из федерального бюджета | | 590 825,20 | 1 687 489,10 | 634 188,39 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 172 502,68 |
| консолидированный бюджет Республики Тыва, в том числе: | | 601 707,88 | 153 419,22 | 112 000,00 | 15 180 923,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16 048 050,93 |
| республиканский бюджет | | 601 707,88 | 153 419,22 | 112 000,00 | 15 180 923,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16 048 050,93 |
| бюджеты муниципальных образований Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Тыва | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52 974 108,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52 974 108,62 |
| 1.1. Строительство автомобильных дорог и сооружений на них | Министерство дорожно-транспортного комплекса Рес- | 105,68 | 0,00 | 75 000,00 | 65 825 032,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 65 900 138,12 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--|--|------------|------------|------------|---------------|------|------|------|---------------|
| | публики Тыва | | | | | | | | |
| межбюджетные трансферты из федерального бюджета | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| консолидированный бюджет Республики Тыва, в том числе: | | 105,68 | 0,00 | 75 000,00 | 12 850 923,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 926 029,50 |
| республиканский бюджет | | 105,68 | 0,00 | 75 000,00 | 12 850 923,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 926 029,50 |
| бюджеты муниципальных образований Республики | | 0,00 | | | | | | | 0,00 |
| бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Тыва | | 0,00 | | | | | | | 0,00 |
| внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52 974 108,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52 974 108,62 |
| 1.2. Реконструкция автомобильных дорог и сооружений на них | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | 0,00 | 256 053,00 | 482 509,44 | 810 550,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 549 112,44 |
| межбюджетные трансферты из федерального бюджета | | 0,00 | 104 992,47 | 278 825,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 383 817,50 |
| консолидированный бюджет Республики Тыва, в том числе: | | 0,00 | 151 060,53 | 203 684,41 | 810 550,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 165 294,94 |
| республиканский бюджет | | 0,00 | 151 060,53 | 203 684,41 | 810 550,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 165 294,94 |
| бюджеты муниципальных образований Республики | | | | | | | | | 0,00 |
| бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Тыва | | | | | | | | | 0,00 |
| внебюджетные источники | | | | | | | | | 0,00 |
| 1.3. Капитальный ремонт автомобильных дорог и сооружений на них | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | 115 000,00 | 608 235,30 | 127 868,29 | 2 300 360,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 151 463,59 |
| межбюджетные трансферты из федерального бюджета | | 0,00 | 604 816,08 | 90 868,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 695 684,37 |
| консолидированный бюджет Рес- | | 115 000,00 | 3 419,22 | 37 000,00 | 2 300 360,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 455 779,22 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--|--|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1.8. Оплата услуг по перевозке грузов и пассажиров | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | 7 000,00 | 9 800,00 | 9 800,00 | 10 780,00 | 11 858,00 | 13 043,80 | 14 348,18 | 76 629,98 |
| межбюджетные трансферты из федерального бюджета | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| консолидированный бюджет Республики Тыва, в том числе: | | 7 000,00 | 9 800,00 | 9 800,00 | 10 780,00 | 11 858,00 | 13 043,80 | 14 348,18 | 76 629,98 |
| республиканский бюджет | | 7 000,00 | 9 800,00 | 9 800,00 | 10 780,00 | 11 858,00 | 13 043,80 | 14 348,18 | 76 629,98 |
| бюджеты муниципальных образований Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Тыва | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.9. Обследование и диагностика автомобильных дорог и сооружений на них | Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва | 7 795,80 | 10 914,12 | 10 914,12 | 12 005,53 | 13 206,09 | 14 526,69 | 15 979,36 | 85 341,71 |
| межбюджетные трансферты из федерального бюджета | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| консолидированный бюджет Республики Тыва, в том числе: | | 7 795,80 | 10 914,12 | 10 914,12 | 12 005,53 | 13 206,09 | 14 526,69 | 15 979,36 | 85 341,71 |
| республиканский бюджет | | 7 795,80 | 10 914,12 | 10 914,12 | 12 005,53 | 13 206,09 | 14 526,69 | 15 979,36 | 85 341,71 |
| бюджеты муниципальных образований Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Тыва | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.10. Государственная регистрация прав на объекты недвижимости дорожного хозяйства | Министерство дорожно-транспортного комплекса Рес- | 1 500,00 | 2 100,00 | 2 100,00 | 2 310,00 | 2 541,00 | 2 795,10 | 3 074,61 | 16 420,71 |

Приложение № 4
к государственной программе
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва»

МЕТОДИКА
эффективности государственной программы
«Развитие транспортной системы Республики Тыва»

1. Результаты оценки эффективности служат для принятия решений ответственным исполнителем Программы по корректировке перечня и составов мероприятий, а также объемов бюджетного финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва.

2. Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе:

1) оценки степени достижения показателей (индикаторов) Программы в целом:

$$П = \frac{\sum \Pi_i}{N},$$

где:

П – степень достижения показателей (индикаторов) Программы в целом;

Π_i – степень достижения i -го планового значения показателя (индикатора Программы) принимается равным 1 в случаях, если $\Pi_i > 1$;

N – количество показателей (индикаторов) Программы.

а) для показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\Pi_i = \frac{\Pi_{i\phi}}{\Pi_{i\text{пл}}},$$

где:

$\Pi_{i\phi}$ – значение i -го показателя (индикатора) Программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$\Pi_{i\text{пл}}$ – плановое значение i -го показателя (индикатора) Программы;

б) для показателей, желаемой тенденцией развития которых является уменьшение значений:

$$\Pi_i = \frac{\Pi_{i\text{пл}}}{\Pi_{i\phi}},$$

2) степени финансирования Программы, рассчитываемой как отношение фактического объема финансирования Программы из всех источников ресурсного обеспечения в целом (федеральный бюджет, консолидированный бюджет Республики Тыва, внебюджетные источники) к плановому объему финансирования Программы из всех источников ресурсного обеспечения в целом (федеральный бюджет, консолидированный бюджет Республики Тыва, внебюджетные источники):

$$y = \frac{y_{\phi}}{y_{\text{пл}}},$$

где:

У – степень финансирования мероприятий Программы;

У_ф – фактический объем финансирования Программы из всех источников ресурсного обеспечения в целом (федеральный бюджет, консолидированный бюджет Республики Тыва, внебюджетные источники);

У_{пл} – плановый объем финансирования Программы из всех источников ресурсного обеспечения в целом (федеральный бюджет, консолидированный бюджет Республики Тыва, внебюджетные источники);

3) степени реализации мероприятий Программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации), рассчитываемой как отношение количества выполненных мероприятий из числа запланированных к реализации в отчетном периоде мероприятий к количеству мероприятий, запланированных к реализации в отчетном периоде.

$$M = \frac{M_{\phi}}{M_{\text{пл}}},$$

где:

М – степень реализации мероприятий Программы;

М_ф – количество выполненных мероприятий из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном периоде;

М_{пл} – количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном периоде;

4) эффективности реализации Программы в целом оценивается на основе степени достижения показателей (индикаторов), степени финансирования и степени реализации мероприятий Программы по следующей формуле:

$$\Xi = \frac{\Gamma + \Upsilon + M}{3} \times 100$$

3. Программа считается высокоэффективной, если эффективность реализации Программы составила не менее 90 процентов.

4. Программа считается среднеэффективной, если эффективность реализации Программы составила не менее 70 процентов.

5. Программа считается низкоэффективной, если эффективность реализации Программы составила не менее 60 процентов.

6. Если реализация Программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Приложение № 5
к государственной программе
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва»

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий перевозчикам в целях
возмещения части затрат на выполнение работ,
связанных с осуществлением регулярных перевозок
пассажира по регулируемым тарифам по пригородным
маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет механизм предоставления и распределения субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), осуществляющим на территории Республики Тыва регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом на пригородных маршрутах с небольшой интенсивностью пассажиропотока, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Транспорт» государственной программы Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва».

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва как получателю бюджетных средств (далее – главный распорядитель бюджетных средств) на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Республики Тыва о внесении изменений в закон Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам (далее – получатели субсидии, участники отбора), заключившим с главным распорядителем бюджетных средств соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Тыва, с обязательным включением мероприятий по своевременной сдаче соответствующей статистической отчетности.

Прием заявок осуществляется только при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели предоставления субсидии.

6. Для целей настоящего Порядка используются следующее понятие:

маршрут с небольшой интенсивностью пассажиропотока – убыточный пригородный маршрут, утверждаемый приказом главного распорядителя бюджетных средств на основании расчетов Службы по тарифам Республики Тыва.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Для предоставления субсидий главный распорядитель бюджетных средств проводит отбор в форме запроса предложений, при котором получатель субсидии определяется на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям, критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

8. В течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении отбора главный распорядитель бюджетных средств размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» или на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>) с указанием:

а) срока проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, со-

ответствующих категории отбора;

в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

г) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка;

д) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

е) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

з) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

и) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

м) условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

н) даты размещения результатов отбора на едином портале или на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

10. Участники отбора должны соответствовать следующим критериям:

а) государственная регистрация на территории Республики Тыва в качестве юридического лица;

б) осуществление регулярных перевозок пассажиров по пригородным маршрутам небольшой интенсивности пассажиропотока;

в) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, действие которой не приостановлено и не аннулировано;

г) наличие действующих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности перевозчиков за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров;

д) оснащение транспортных средств исправными приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS, системами видеонаблюдения согласно требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1640 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

е) ведение получателем субсидии раздельного учета доходов и расходов в разрезе маршрутов небольшой интенсивности пассажиропотока.

11. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее первого числа месяца, в котором подано заявление;

б) копии устава;

в) копии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, действие которой не приостановлено и не аннулировано;

г) заверенной копии приказа о ведении раздельного учета доходов и расходов по пригородным маршрутам небольшой интенсивности пассажиропотока;

д) документов, подтверждающих оснащение транспортных средств приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS, системами видеонаблюдения;

е) копии паспортов транспортных средств, осуществляющих рейсы по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока;

ж) обязательства по соблюдению получателем субсидии утвержденного графика выхода транспортных средств по маршруту с небольшой интенсивностью пассажиропотока, определенные в соглашении;

з) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Копии документов заверяются участником отбора печатью и подписью заявителя. Документы, представленные в заявке, должны быть прошиты и пронумерованы.

Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, представляемой ими в документах в соответствии с настоящим пунктом.

12. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации представленной заявки на участие в отборе с присвоением входящего номера и даты поступления.

13. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки и принимает решение о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления главному распорядителю бюджетных средств заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Возврат заявок осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявок.

14. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

15. Уведомление о принятом решении о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки направляется главным распорядителем бюджетных средств участнику отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявке на участие в отборе.

Участники отбора, которым отказано в допуске к участию в отборе, после устранения оснований для отказа в допуске к участию в отборе вправе подать заявки на участие в повторном отборе в случае его объявления.

Повторное обращение с заявкой главному распорядителю бюджетных средств допускается после устранения обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

16. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в целях предоставления субсидии главным распорядителем бюджетных средств формируется комиссия, состав которой утверждается главным распорядителем бюджетных средств (далее – комиссия).

17. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе организует проведение заседания комиссии.

18. Комиссия рассматривает и проверяет документы, представленные участниками отбора на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и критериям, указанным в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка, и на предмет наличия либо отсутствия оснований для предоставления субсидий.

19. Главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня утверждения комиссией протокола со списком победителей отбора издает приказ об утверждении перечня участников отбора – победителей, имеющих право на получение в очередном финансовом году субсидии.

20. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 5 дней со дня издания приказа, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, размещает информацию о результатах рассмотрения заявок на едином портале или на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>), включающую следующие сведения:

- а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии.

21. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

22. Для получения субсидии получатели субсидии представляют главному распорядителю бюджетных средств:

- а) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- б) расчет суммы субсидии, подлежащей предоставлению из республиканского бюджета Республики Тыва получателю субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

Документы подаются получателем субсидии на бумажном или электронном носителе.

23. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных настоящим Порядком, главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня принятия документов возвращает их для доработки.

После доработки документов получатель субсидии вправе повторно подать документы на рассмотрение главному распорядителю бюджетных средств.

24. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации.

В течение 15 рабочих дней со дня принятия заявки главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку заявки о предоставлении субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

25. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 22 настоящего Порядка документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

26. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

27. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию на открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателем субсидии расчетные или корреспондентские счета не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.

28. Субсидии предоставляются на возмещение части произведенных получателями субсидий затрат, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, но не более предельного размера, определенного в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка.

29. Размер субсидии за отчетный период определяется исходя из фактического количества километров пробега с пассажирами в пределах планового количества километров пробега с пассажирами и нормативов субсидирования одного километра пробега с пассажирами при осуществлении регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивностью пассажиропотоков, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств.

Фактическое количество километров пробега с пассажирами за год не может превышать количество километров пробега с пассажирами, утвержденное главным распорядителем бюджетных средств.

Расчет суммы субсидии, подлежащей предоставлению из республиканского бюджета Республики Тыва, за декабрь текущего года составляется получателем субсидии исходя из планового количества километров пробега с пассажирами по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока. Исходя из фактического объема количества километров пробега с пассажирами по маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока, выполненным за декабрь текущего года, получателем субсидии составляется уточненный расчет за декабрь текущего года, который

представляется получателем субсидии не позднее 15 января следующего финансового года. Разница между размером субсидии, предоставленной за декабрь текущего года, и размером субсидии, рассчитанным в соответствии с фактически выполненным количеством рейсов в декабре, подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Тыва до 31 января года, следующего за текущим годом.

IV. Требования к отчетности

30. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляет главному распорядителю бюджетных средств на электронном или бумажном носителе ежемесячно, до 10 числа, – отчет о доходах и расходах за отчетный месяц и отчет о достижении показателя, указанного в 34 настоящего Порядка, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Тыва.

Главный распорядитель бюджетных средств может устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Ответственность за достоверность представленных отчетов несет получатель субсидии.

31. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляет в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики сведения по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий предоставления субсидий, ответственность получателей субсидий

32. В отношении получателя субсидии осуществляются проверка главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Республики Тыва соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. В случае установления факта несоблюдения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, при их предоставлении, а также в случае установления факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах, суммы субсидии, неправомерно полученные из республиканского бюджета Республики Тыва, подлежат возврату в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления от главного распорядителя бюджетных средств в республиканский бюджет Республики Тыва в полном объеме.

34. Оценка результативности предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств по итогам отчетного года. Показателем результативности предоставления субсидии является количество километров пробега с пассажирами по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока в год.

35. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
перевозчикам в целях возмещения части
затрат на выполнение работ, связанных
с осуществлением регулярных перевозок
пассажирами по регулируемым тарифам по
пригородным маршрутам с небольшой
интенсивностью пассажиропотока

Форма

ЗАЯВКА
на участие в отборе

Заявитель _____
ИНН _____
Юридический адрес _____

Прошу принять заявку на участие в отборе на получение субсидии перевозчиком в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока.

Подтверждаю соответствие требованиям и критериям, предъявляемым к участникам отбора, и представляю опись прилагаемых к настоящей заявке документов.

С Порядком предоставления субсидий перевозчикам в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от «___» _____ 20___ г. № _____, ознакомлен и согласен.

(должность заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
перевозчикам в целях возмещения части
затрат на выполнение работ, связанных
с осуществлением регулярных перевозок
пассажирами по регулируемым тарифам по
пригородным маршрутам с небольшой
интенсивностью пассажиропотока

Форма

ЗАЯВКА
на получение субсидии

Заявитель _____

Юридический адрес _____

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам по пригородным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока, в сумме _____ (_____)

(сумма прописью)

рублей.

Документы прилагаются.

(должность заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
перевозчикам в целях возмещения части
затрат на выполнение работ, связанных с
осуществлением регулярных перевозок
пассажирами по регулируемым тарифам
по пригородным маршрутам с небольшой
интенсивностью пассажиропотока

Форма

РАСЧЕТ

суммы субсидии, подлежащей предоставлению из
республиканского бюджета Республики Тыва
получателю субсидии, за _____ 20__ года <*>

(месяц)

| Наименование юридического лица | Номер, наименование маршрута | Протяженность маршрута (км) | Вместимость (человек) | Количество рейсов (штук) | Перевезено пассажиров (человек) | Пробег с пассажирами (км) | Норматив субсидирования (руб.) | Сумма субсидии (руб.) |
|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 13 | 15 | 16 |
| | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | |

<*> Расчет произведен на основании отчетов для расчетов суммы субсидии, проверенных с помощью аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS или путевых листов.

Отчеты/путевые листы прилагаются.

Уполномоченное лицо получателя субсидии _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 6
к государственной программе
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва»

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий за счет средств
республиканского бюджета Республики Тыва
на возмещение затрат перевозчикам, осуществляющим
регулярные пассажирские перевозки автомобильным
транспортом общего пользования по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок по регулируемым
тарифам на территории Республики Тыва

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Республики Тыва от 28 декабря 2020 г. № 684-ЗРТ «О регулярных перевозках пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Республике Тыва» и определяет механизм предоставления и распределения субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Республики Тыва (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Республики Тыва.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Транспорт» государственной программы «Развитие транспортной системы Республики Тыва», осуществляющим на территории Республики Тыва регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, преду-

смотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва как получателю бюджетных средств (далее – главный распорядитель бюджетных средств) на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Республики Тыва о внесении изменений в Закон Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам (далее – получатели субсидии, участники отбора), заключившим с главным распорядителем бюджетных средств соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в рамках выполнения государственного контракта на выполнение регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Тыва, с обязательным включением мероприятий по своевременной сдаче соответствующей статистической отчетности;

Прием заявок осуществляется только при наличии бюджетных ассигнований на цели предоставления субсидии.

6. Для целей настоящего Порядка используется понятие:

«перевозчики» – юридические лица, осуществляющие на территории Республики Тыва регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Для предоставления субсидий главный распорядитель бюджетных средств проводит отбор в форме запроса предложений, при котором получатель субсидии определяется на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

8. В течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении отбора

главный распорядитель бюджетных средств размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» или на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>) с указанием:

а) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

в) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка;

г) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

л) условий признания победителей отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале или на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

10. Участники отбора должны соответствовать следующим критериям и выполнять условия:

наличие лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 (восемью) человек;

наличие действующих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности перевозчиков за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров;

оснащение транспортных средств исправными приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS, системами видеонаблюдения и безналичного расчета;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

достижение значений показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии;

ведение получателем субсидии отдельного учета доходов и расходов в разрезе межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок.

11. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на участие в отборе согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

подтверждающие документы соответствия получателя субсидии критериям и требованиям, указанным в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Копии документов заверяются участником отбора печатью и подписью заявителя. Документы, представленные в заявке, должны быть прошиты и пронумерованы.

Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, представляемой ими в документах в соответствии с настоящим пунктом.

12. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации представленной заявки на участие в отборе с присвоением входящего номера и даты поступления.

13. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в объявлении, рассматривает заявки и принимает решение о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления главному распорядителю бюджетных средств заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Возврат заявок осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявок.

14. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

15. Уведомление о принятом решении о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки направляется главным распорядителем бюджетных средств участнику отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявлении на участие в отборе.

Участники отбора, которым отказано в допуске к участию в отборе, после устранения оснований для отказа в допуске к участию в отборе вправе подать заявки на участие в повторном отборе в случае его объявления.

Повторное обращение с заявкой главному распорядителю бюджетных средств допускается до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении, после устранения обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

16. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в целях предоставления субсидии главным распорядителем бюджетных средств формируется комис-

сия, состав которой утверждается главным распорядителем бюджетных средств (далее – Комиссия).

17. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе организует проведение заседания Комиссии.

18. Комиссия рассматривает и проверяет документы, представленные участниками отбора на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и критериям, указанным в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка, и на предмет наличия либо отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.

19. Главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня утверждения Комиссией протокола со списком победителей отбора издает приказ об утверждении перечня участников отбора – победителей, имеющих право на получение в очередном финансовом году субсидии.

20. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее пяти дней со дня издания приказа, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, размещает информацию о результатах рассмотрения заявок на едином портале или на официальном сайте в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>), включающую следующие сведения:

- а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии.

21. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

22. Для получения субсидии получатели субсидии представляют главному распорядителю бюджетных средств заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением следующих документов: справки-расчета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку; документов, подтверждающих выполнение рейсов и количество перевезенных пассажиров (заверенные копии путевых листов, ведомостей выполненных рейсов).

Документы подаются получателем субсидии на бумажном и электронном носителях. Копии документов заверяются заявителем.

23. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных настоящим Порядком, главный распорядитель бюджетных

средств в течение 10 рабочих дней со дня принятия документов возвращает их для доработки.

После доработки документов получатель субсидии вправе повторно подать документы на рассмотрение главному распорядителю бюджетных средств.

24. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации.

В течение 15 рабочих дней со дня принятия заявки главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

25. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 22 настоящего Порядка документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

26. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

27. Главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию на открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателем субсидии расчетные или корреспондентские счета не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.

28. Размер субсидии рассчитывается путем сложения размеров субсидий, предоставляемых в отношении каждого субсидируемого маршрута, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Субсидия за декабрь текущего года рассчитывается на основании планового количества рейсов на декабрь текущего года.

Разница между размером субсидии, предоставленной за декабрь текущего года, и размером субсидии, рассчитанным в соответствии с фактически выполненным количеством рейсов в декабре, подлежит возврату в доход республиканского бюджета до 31 января года, следующего за текущим годом.

29. Субсидии носят целевой характер на затраты, связанные с оплатой труда, уплатой налога на доходы физических лиц и обязательных страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, затраты на топливо, запасные части автобусов, и не могут быть использованы на другие цели. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Требования к отчетности

30. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляет главному распорядителю бюджетных средств на электронном или бумажном носителе следующие документы:

ежемесячно до 5 числа – реестр выполненных рейсов и перевезенных пасса-

жиров по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих выполнение рейсов и количество перевезенных пассажиров (заверенные копии путевых листов, ведомостей выполненных рейсов).

ежеквартально, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, – отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчет о достижении показателей, указанных в пункте 34 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Тыва.

31. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляет в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики сведения по формам № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № «Сведения об использовании денежных средств».

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий предоставления субсидий, ответственность получателей субсидий

32. В отношении получателя субсидии осуществляются проверка главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Республики Тыва соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. В случае установления факта несоблюдения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, при их предоставлении, а также в случае установления факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах, суммы субсидии, неправомерно полученные из республиканского бюджета, подлежат возврату в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления от главного распорядителя бюджетных средств в республиканский бюджет Республики Тыва в полном объеме.

34. Оценка результативности предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств по итогам отчетного года. Показателями результативности предоставления субсидий являются:

восстановление регулярного пассажирского сообщения автомобильным транспортом общего пользования на территории республики;

увеличение суммарного среднегодового объема пассажирооборота при осуществлении пассажирских перевозок за отчетный год по сравнению с аналогичным показателем за год, предшествующий отчетному году, на 5 и более процентов.

35. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств республиканского бюджета на
возмещение части затрат перевозчикам,
осуществляющим регулярные пассажирские
перевозки автомобильным транспортом общего
пользования по межмуниципальным маршрутам
регулярных перевозок по регулируемым тарифам

МЕТОДИКА

распределения финансовых средств между перевозчиками,
осуществляющими перевозку граждан транспортом общего
пользования по межмуниципальным маршрутам
регулярных перевозок пассажиров по регулируемым
тарифам на территории Республики Тыва

1. Настоящая Методика распределения финансовых средств между перевозчиками, осуществляющими перевозку граждан по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам на территории Республики Тыва, разработана в соответствии с законом Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва.

2. Размер субсидий, подлежащих финансированию из республиканского бюджета Республики Тыва, определяется как разница между затратами на выполнение рейсов и доходами, полученными от перевозки пассажиров. Доходами от перевозки пассажиров является выручка, полученная от продажи общего количества билетов по регулируемым тарифам на перевозку пассажиров транспортом общего пользования, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва.

Расходы = Максимально возможное количество перевезенных пассажиров (человек) x утвержденный тариф (рублей/км) x протяженность маршрута (км).

Доходы = Фактическое количество перевезенных пассажиров (человек) x утвержденный тариф (рублей/км) x протяженность маршрута (км).

Субсидия = Расходы-Доходы.

Параметры, используемые для расчета размера субсидий, не включают налог на добавленную стоимость.

<*> Субсидия рассчитывается по формуле: $(п. 4 \times п. 8 \times п. 9) - (п. 5.1 \times п. 8 \times п. 9) - (п. 5.2 \times п. 8 \times п. 9 / 2)$.

Получатель субсидии _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств республиканского бюджета на
возмещение части затрат перевозчикам,
осуществляющим регулярные пассажирские
перевозки автомобильным транспортом
общего пользования по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок
по регулируемым тарифам

Форма

ЗАЯВКА
на получение субсидии

Заявитель _____

Юридический адрес _____

Прошу предоставить субсидию за счет средств республиканского бюджета на возмещение части затрат за осуществление регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в сумме _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

Документы прилагаются.

(должность заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств республиканского бюджета на
возмещение части затрат перевозчикам,
осуществляющим регулярные пассажирские
перевозки автомобильным транспортом
общего пользования по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок
по регулируемым тарифам

Форма

ЗАЯВКА
на участие в отборе

Заявитель _____

ИНН _____

Юридический адрес _____

Прошу принять заявку на участие в отборе на получение субсидий за счет средств республиканского бюджета на возмещение части затрат за осуществление регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

Подтверждаю о соответствии условиям, предъявляемым к участникам отбора, и представляю опись прилагаемых к настоящей заявке документов.

С Порядком предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета на возмещение части затрат перевозчикам, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от «___» _____ 20___ г. № _____, ознакомлен и согласен.

(должность заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

<*> Субсидия рассчитывается по формуле: $(п. 4 \times п. 8 \times п. 9) - (п. 5.1 \times п. 8 \times п. 9) - (п. 5.2 \times п. 8 \times п. 9 / 2)$.

Получатель субсидии _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение № 7
к государственной программе
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва»

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий на финансовое
обеспечение затрат на реализацию
отдельных мероприятий в области дорожно-
транспортного комплекса Республики Тыва

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Тыва от 12 декабря 2011 г. № 1076 ВХ-І «О Дорожном фонде Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 13 февраля 2012 г. № 70 «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Тыва».

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по:

финансированию работ по обработке данных от комплексов фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения и подготовке постановлений по делам об административных правонарушениях;

обеспечению работы и содержанию видеосистем, включая их оснащение, обслуживание и модернизацию, а также содержание и (или) аренду необходимых для их функционирования каналов связи и оплату услуг связи для их функционирования;

финансированию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения;

приобретению техники и оборудования для управления сетью, содержания, ремонта, реконструкции и строительства автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Тыва, в том числе паромных переправ;

обеспечению транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), зарегистрированным на территории Республики Тыва.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Тыва, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва как получателю бюд-

жетных средств (далее – главный распорядитель бюджетных средств) на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам (далее – получатели субсидии), заключившим с главным распорядителем бюджетных средств соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

6. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Тыва, с обязательным включением мероприятий по своевременной сдаче соответствующей статистической отчетности.

7. Прием заявок осуществляется только при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели предоставления субсидии.

8. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) наличие персонала по обработке данных от комплексов фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения и подготовке постановлений по делам об административных правонарушениях;

2) соответствие общероссийскому классификатору видов экономической деятельности по направлениям: «деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей» или «строительство автомобильных дорог и автомагистралей»; наличие государственных или муниципальных контрактов в сфере дорожной отрасли; наличие утвержденной штатной численности работников по классификатору специалистов дорожной отрасли; наличие опыта работы в дорожной отрасли; наличие специализированной дорожной техники;

3) соответствие общероссийскому классификатору видов экономической деятельности по направлениям: «деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей» или «строительство автомобильных дорог и автомагистралей»; условие создания рабочих мест по классификатору специалистов дорожной отрасли в течение одного года со дня перечисления субсидий, а также условие дальнейшего участия в государственных или муниципальных контрактах в сфере дорожной отрасли.

Получатель субсидии должен одновременно соответствовать критериям, предусмотренным в подпункте 1, или 2, или 3 настоящего пункта.

9. Для определения получателей субсидии главным распорядителем бюджетных средств проводится отбор в форме запроса предложений на основании представленных юридическими лицами заявок на участие в отборе, исходя из соответствия получателей критериям и требованиям, установленным пунктами 3, 8 и 12 настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений.

10. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Республики Тыва о внесении изменений в закон Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

11. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о проведении отбора главный распорядитель бюджетных средств размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» или на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>) с указанием:

- 1) срока проведения отбора;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;
- 4) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка;
- 5) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- 8) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- 9) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- 10) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 11) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;
- 12) условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;
- 13) даты размещения результатов отбора на едином портале или на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

12. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- 1) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

13. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении, представляет главному распорядителю бюджетных средств заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее первого числа месяца, в котором подано заявление;

2) копии устава;

3) согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

4) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

5) копия штатного расписания участника отбора;

6) план расходов участника отбора по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) для получателей субсидий, указанных в подпункте 1 пункта 8 настоящего Порядка:

перечень специализированной дорожной техники;

копии технических документов специализированной техники;

копии государственных или муниципальных контрактов на выполнение работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог, искусственных дорожных сооружений.

Копии документов заверяются участником отбора печатью и подписью заявителя. Документы, представленные в заявке, должны быть прошиты и пронумерованы.

14. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет прием и регистрацию в журнале регистрации представленной заявки на участие в отборе с присвоением входящего номера и даты поступления.

15. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки и принимает решение о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления главному распорядителю бюджетных средств заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Возврат заявок осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявок.

16. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным в пунктах 3, 8 и 12 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

17. Уведомление о принятом решении о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки направляется главным распорядителем бюджетных средств участнику отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявке на участие в отборе.

Участники отбора, которым отказано в допуске к участию в отборе, после устранения оснований для отказа в допуске к участию в отборе вправе подать заявки на участие в повторном отборе в случае его объявления.

Повторное обращение с заявкой главному распорядителю бюджетных средств допускается после устранения обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

18. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в целях предоставления субсидии главным распорядителем бюджетных средств формируется комиссия, состав которой утверждается главным распорядителем бюджетных средств (далее – комиссия).

19. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе организует проведение заседания комиссии.

20. Комиссия рассматривает и проверяет документы, представленные участниками отбора на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и критериям, указанным в пунктах 3, 8 и 12 настоящего Порядка, и на предмет наличия либо отсутствия оснований для предоставления субсидии.

21. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня утверждения комиссией протокола со списком победителей отбора издает приказ об утверждении перечня участников отбора – победителей, имеющих право на получение в очередном финансовом году субсидии.

22. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 5 дней со дня издания приказа, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, размещает информацию о результатах рассмотрения заявок на едином портале или на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>), включающую следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

23. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) соответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктами 3 и 8 настоящего Порядка;
- 2) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;
- 3) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;
- 4) субсидия на финансовое обеспечение затрат предоставляется на следующие

направления расходов:

а) для получателей субсидий, указанных в подпункте 1 пункта 8 настоящего

Порядка:

оплата труда сотрудников с отчислениями во внебюджетные фонды;

оплата командировочных расходов, повышение квалификации сотрудников;

оплата страхования сотрудников;

уплата налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

оплата потребленных услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, энергоснабжения, теплоснабжения, связи;

расходы по стимулированию сотрудников;

расходы на мероприятия по улучшению условий и охраны труда сотрудников;

приобретение комплексов фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения;

приобретение техники, программного обеспечения, оборудования, инвентаря, мебели, сырья, материалов, запасных частей, специализированной одежды, хозяйственных товаров, канцелярских товаров для осуществления деятельности получателя субсидии;

заправка картриджей;

приобретение автомобиля для производственных целей;

расходы по содержанию производственных помещений;

расходы на ремонт, модернизацию или дооснащение зданий, помещений, сооружений, оборудования, используемых в деятельности получателя субсидий;

расходы на поставку, установку и содержание рекламных конструкций в целях профилактики безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах федерального, регионального, межмуниципального значений, расположенных на территории Республики Тыва;

оплата транспортных расходов (в том числе приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение запасных частей, техническое обслуживание, ремонтные работы, страхование, мойка и иные транспортные расходы);

судебные расходы;

обеспечение работ и содержания видеосистем, включая их оснащение, обслуживание и модернизацию, а также содержание и (или) аренду необходимых для их функционирования каналов связи и оплату услуг связи для их функционирования;

финансирование иных работ по обработке данных, полученных с помощью комплексов фото- и видеофиксации нарушений правил дорожного движения, и подготовке постановлений по делам об административных правонарушениях;

обеспечению транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства;

уплата кредиторской задолженности по вышеуказанным направлениям расходов;

б) для получателей субсидий, указанных в подпунктах 2 или 3 пункта 8 настоящего Порядка:

приобретение и содержание техники и оборудования для управления сетью, содержания, ремонта, реконструкции и строительства автомобильных дорог общего

пользования регионального или межмуниципального значения Республики Тыва, в том числе паромных переправ;

расходы на ремонт, модернизацию или дооснащение зданий, помещений, сооружений, оборудования, используемых в деятельности получателя субсидий;

обеспечение транспортной безопасности объектов автомобильного транспорта и дорожного хозяйства;

5) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

6) главный распорядитель бюджетных средств перечисляет субсидию на открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателем субсидии расчетные или корреспондентские счета не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка;

7) включение в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

24. Для получения субсидии получатели субсидии представляют главному распорядителю бюджетных средств:

1) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет субсидии, подлежащей предоставлению из Дорожного фонда Республики Тыва получателю субсидии, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Документы подаются получателем субсидии на бумажном и электронном носителях.

25. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных настоящим Порядком, главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня принятия документов возвращает их для доработки.

После доработки документов получатель субсидии вправе повторно подать документы на рассмотрение главному распорядителю бюджетных средств.

26. Главный распорядитель бюджетных средств регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации.

В течение 15 рабочих дней со дня принятия заявки главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку заявки о предоставлении субсидии и

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

27. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 24 настоящего Порядка документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

28. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

29. Размер субсидии определяется в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств Дорожного фонда Республики Тыва, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период

30. В зависимости от направления расходов (затрат), указанного в подпункте 4 пункта 23 настоящего Порядка, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включают в себя:

1) выявленные правонарушения с помощью камер фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения;

2) приобретение и установка комплексов фото- и видеофиксаций нарушений правил дорожного движения;

3) приобретение и содержание техники и оборудования для управления сетью, содержания, ремонта, реконструкции и строительства автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Республики Тыва, в том числе паромных переправ;

4) поставка и установка рекламных конструкций в целях профилактики безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах;

5) обеспечение гаражными боксами объектов дорожно-транспортного комплекса республики;

6) созданные рабочие места.

31. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляет главному распорядителю отчеты, формы и сроки предоставления которых определяются указанным соглашением.

Ответственность за достоверность представленных отчетов несет получатель субсидии.

IV. Требования к отчетности

32. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляет в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики сведения по формам № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-2 «Сведения об инвестиционной деятельности».

33. Получатель субсидии ежемесячно, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, представляет главному распорядителю бюджетных

средств отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчет о достижении показателей, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Тыва.

34. Главный распорядитель бюджетных средств вправе приостановить выплату субсидии в случае представления получателем субсидии неполной или недостоверной информации, предусмотренной настоящим Порядком. После устранения нарушений предоставление субсидии возобновляется.

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, ответственность получателей субсидий

35. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля Республики Тыва осуществляют проверку со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

37. В случае нарушений получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, а также недостижения показателей результативности на основании письменных требований главного распорядителя бюджетных средств и (или) органов государственного финансового контроля Республики Тыва субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований.

38. Требования главного распорядителя бюджетных средств и (или) органов государственного финансового контроля Республики Тыва о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 37 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 10 рабочих дней с момента выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий.

39. При наличии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатка субсидии.

40. Остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уве-

домления о возврате остатка субсидии путем перечисления на счет главного распорядителя бюджетных средств.

41. При невозвращении субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва получателем субсидии в сроки, указанные в пунктах 37 и 40 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

42. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение затрат
на реализацию отдельных мероприятий
в области дорожно-транспортного
комплекса Республики Тыва

Форма

ЗАЯВКА
на участие в отборе

Заявитель _____

ИНН _____

Юридический адрес _____

Прошу принять заявку на участие в отборе на получение субсидий в целях финансового обеспечения затрат на реализацию отдельных мероприятий в области дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва.

С Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат на реализацию отдельных мероприятий в области дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок), ознакомлен и согласен.

Подтверждаю соответствие требованиям и критериям, предъявляемым к участникам отбора, и прилагаю к настоящей заявке документы, предусмотренные Порядком.

(должность заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение затрат
на реализацию отдельных мероприятий
в области дорожно-транспортного
комплекса Республики Тыва

Форма

ПЛАН РАСХОДОВ

| Наименование расходов (затрат) | При наличии указать реквизиты контракта, договора, иных документов, а также, при возможности, расчеты | Итого к выплате, тыс. рублей |
|-----------------------------------|---|---------------------------------|
| | | |
| | | |

Заявитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение затрат
на реализацию отдельных мероприятий
в области дорожно-транспортного
комплекса Республики Тыва

Форма

ЗАЯВКА
на получение субсидии

Заявитель _____

Юридический адрес: _____

Прошу предоставить субсидию в целях финансового обеспечения затрат на реализацию отдельных мероприятий в области дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва в сумме _____
(_____) тыс. рублей.
(сумма прописью)

Приложение на _____ л.

(должность заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение затрат
на реализацию отдельных мероприятий
в области дорожно-транспортного
комплекса Республики Тыва

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ № _____
субсидии, подлежащей к выплате
за счет Дорожного фонда Республики Тыва

| Наименование расходов (затрат) | КБК, СУБККОСГУ | При наличии указать реквизиты контракта, договора, иных документов, а также, при возможности, расчеты | Итого к выплате, тыс. рублей |
|--------------------------------|----------------|---|------------------------------|
| | | | |
| | | | |

Приложить подтверждающие документы (копии договоров, контрактов, счетов на оплату, счетов-фактур, актов приема-передачи, квитанций, чеков, платежных поручений, расчетных ведомостей по заработной плате).

Заявитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение № 8
к государственной программе
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва»

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий из республиканского
бюджета Республики Тыва на реализацию мероприятий,
направленных на развитие гражданской авиации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на реализацию мероприятий, направленных на развитие гражданской авиации (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и настоящей Программой

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением мероприятий, направленных на развитие гражданской авиации, а именно:

- приобретение запасных частей для воздушных судов и специальной техники, материалов и оборудования, которые обеспечивают бесперебойное обеспечение полетов (поддержание летной годности воздушных судов) на территории Республики Тыва;

- проведение капитального ремонта, контрольно-восстановительных работ воздушных судов;

- проектирование, строительство, ремонт и реконструкция взлетно-посадочных площадок на территории Республики Тыва в соответствии с эксплуатационными требованиями.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства дорожного транспортного комплекса Республики Тыва как получателю бюджетных средств (далее – главный распорядитель) на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Сведения о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закон о внесении изменений в закон о бюджете),

включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам – организациям воздушного транспорта, заключившим с главным распорядителем соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Тыва.

Прием заявок осуществляется только при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, на цели предоставления субсидии.

5. Критериями отбора получателей субсидий являются:

- наличие воздушных судов;
- наличие квалифицированных кадров;
- осуществление внутренних воздушных перевозок пассажиров и багажа на территории Республики Тыва;
- управление парком воздушных судов, принадлежащих Республике Тыва;
- наличие сертификата (свидетельства) эксплуатанта.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

6. Для предоставления субсидии главный распорядитель проводит отбор в форме запроса предложений, при котором получатель субсидии определяется на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7. В течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении отбора главный распорядитель размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» или на официальном сайте главного распорядителя в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>) с указанием:

- а) срока проведения отбора;
- б) даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;
- г) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка;
- д) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- е) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего

Порядка и перечня документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с настоящим Порядком;

з) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

и) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Тыва (далее – Соглашение);

м) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

н) даты размещения результатов отбора на едином портале или на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

9. Участники отбора должны соответствовать критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет главному распорядителю следующие документы:

а) заявку о предоставлении субсидии, заполненную по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об

участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

б) пояснительную записку в произвольной форме о необходимости получения субсидии;

в) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданные не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

г) нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени получателя субсидии;

д) нотариально заверенные копии устава получателя субсидии в действующей редакции или копии устава одновременно с подлинником устава в случае подачи получателем субсидии документов нарочным способом;

е) копии свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;

ж) подтверждения об открытых на текущую дату счетах в кредитных организациях;

з) копии сертификата (свидетельства) эксплуатанта с приложением документов, содержащих сведения о парке воздушных судов и копии свидетельства об их государственной регистрации;

и) сведения о наличии аттестованного авиационного и технического кадрового персонала;

к) копии лицензии на осуществление деятельности по регулярным перевозкам воздушным транспортом пассажиров, действие которой не приостановлено и не аннулировано.

Копии документов заверяются участником отбора печатью и подписью заявителя. Документы, представленные в заявке, должны быть прошиты и пронумерованы.

Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, представляемой ими в документах в соответствии с настоящим пунктом.

11. Главный распорядитель осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации представленной заявки на участие в отборе с присвоением входящего номера и даты поступления.

12. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки и принимает решение о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления главному распорядителю заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок. Возврат заявок осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявок.

13. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным в пунктах 5, 8 и 10 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведе-

нии отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

14. Уведомление о принятом решении о допуске к участию в отборе или об отклонении заявки направляется главным распорядителем участнику отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным участником отбора в заявке на участие в отборе.

Участники отбора, которым отказано в допуске к участию в отборе, после устранения оснований для отказа в допуске к участию в отборе вправе подать заявки на участие в повторном отборе в случае его объявления. Повторное обращение с заявкой главному распорядителю допускается после устранения обстоятельств, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

15. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора в целях предоставления субсидии главным распорядителем бюджетных средств формируется комиссия, состав которой утверждается главным распорядителем (далее – комиссия).

16. Главный распорядитель не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе организует проведение заседания комиссии.

17. Комиссия рассматривает и проверяет документы, представленные участниками отбора на соответствие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и критериям, указанным в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, и на предмет наличия либо отсутствия оснований для предоставления субсидий.

18. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня утверждения комиссией протокола со списком победителей отбора издает приказ об утверждении перечня участников отбора - победителей, имеющих право на получение в очередном финансовом году субсидии.

19. Главный распорядитель не позднее 5 дней со дня издания приказа, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, размещает информацию о результатах рассмотрения заявок на едином портале или на официальном сайте главного распорядителя в сети «Интернет» (<https://mindortrans.rtyva.ru/>), включающую следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

20. В соглашении предусматриваются условия:

а) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

б) о запрете приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Тыва средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

в) о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

21. Для получения субсидии получатели субсидии представляют главному распорядителю заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением обосновывающих документов.

22. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных настоящим Порядком, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня принятия документов возвращает их для доработки. После доработки документов получатель субсидии вправе повторно подать документы на рассмотрение главному распорядителю.

23. Главный распорядитель регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке их поступления в журнале регистрации.

В течение 15 рабочих дней со дня принятия заявки главный распорядитель осуществляет проверку заявки о предоставлении субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

24. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 10 настоящего Порядка документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

25. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством.

26. Главный распорядитель перечисляет субсидию на открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателем субсидии расчетные или корреспондентские счета.

IV. Требования к отчетности

27. Получатель субсидии, заключивший соглашение, ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), указанных в соглашении, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной Министерством финансов Республики Тыва.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

28. Получатель субсидии, с которым заключено соглашение, представляет главному распорядителю ежемесячно, ежеквартально и ежегодно:

- а) отчет о расходовании субсидии. В отчете о расходовании субсидии должен содержаться расчет показателей результативности и эффективности использования субсидии (приложение № 2 к настоящему Порядку);
- б) пояснительную записку;
- в) копию платежного поручения;
- г) бухгалтерскую финансовую отчетность (форма КНД 0710099).

29. Отчеты представляются в электронном виде и на бумажном носителе:

- а) по итогам месяца – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;
- б) по итогам квартала – не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- в) по итогам года – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

30. На основании представляемых получателем субсидии отчетных документов, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка, главный распорядитель проводит оценку результативности и эффективности использования субсидии, а также исполнения условий предоставления субсидии.

31. Показателем результативности использования субсидии являются:

- количество перевезенных пассажиров по внутренним воздушным линиям Республики Тыва (человек);
- количество летных часов на выполнение авиарейсов по производственно-хозяйственной деятельности (часов в год).

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий предоставления субсидий, ответственность получателей субсидий

32. В отношении получателя субсидии осуществляются проверка главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки

органами государственного финансового контроля Республики Тыва соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. В случае установления факта несоблюдения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, при их предоставлении, а также в случае установления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах, суммы субсидии, неправомерно полученные из республиканского бюджета Республики Тыва, подлежат возврату в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления от главного распорядителя в республиканский бюджет Республики Тыва в полном объеме.

34. Оценка результативности предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем по итогам отчетного года.

Показателями результативности предоставления субсидий являются:

- количество перевезенных пассажиров по внутренним воздушным линиям Республики Тыва (человек);

- количество летных часов на выполнение авиарейсов по производственно-хозяйственной деятельности (часов в год).

35. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики Тыва
на реализацию мероприятий, направленных
на развитие гражданской авиации

Форма

З А Я В К А
на получение в 20__ году субсидии
из республиканского бюджета Республики Тыва
на реализацию мероприятий, направленных
на развитие гражданской авиации

Прошу предоставить из республиканского бюджета Республики Тыва субсидию на выполнение мероприятий, направленных на развитие гражданской авиации.

(указывается полное наименование организации
в соответствии с учредительными документами)

Организационно-правовая форма: _____

ИНН/ОГРН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

| № п/п | Наименование документа | Количество страниц | Направление расхода (в случае оплаты работ (услуг) или приобретения материалов (оборудования), наименование подрядчика (поставщика) | Сумма, руб. |
|-------|------------------------|--------------------|---|-------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| ... | | | | |

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаче мною настоящей заявки, иной информации об организации, связанной с соответствующим отбором.

Подтверждаю подлинность, достоверность указанной информации и прилагаемых документов.

Руководитель организации

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики
Тыва на реализацию мероприятий,
направленных на развитие
гражданской авиации

Форма

О Т Ч Е Т

о расходовании субсидии, расчет показателей
результативности и эффективности использования
субсидии по состоянию на «___» _____ 20__ года

_____ (получатель субсидии)

за период _____

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|-------|-------------------------|-------------------|------------------------------|---|--------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |

Получатель субсидии

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение № 9
к государственной программе
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва»

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий из Дорожного фонда
Республики Тыва бюджетам муниципальных
образований Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из Дорожного фонда Республики Тыва бюджетам муниципальных образований Республики Тыва (далее – соответственно Порядок, субсидия, местный бюджет, муниципальные образования) разработан в соответствии со статьями 139 и 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии предоставляются местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств, возникающих при исполнении органами местного самоуправления полномочий по проектированию, строительству, реконструкции и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, в том числе паромных переправ, а также по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

1.2. В настоящем Порядке под объектами понимаются автомобильные дороги общего пользования местного значения в соответствии с их наименованиями в перечнях автомобильных дорог местного значения, искусственные сооружения на автомобильных дорогах местного значения, паромные переправы, дворовые территории многоквартирных домов, проезды к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, в отношении которых осуществляются мероприятия, предусмотренные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.3. Целью предоставления субсидий является реализация в муниципальных образованиях мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, в том числе паромных переправ, а также по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

Мероприятие по предоставлению субсидий местным бюджетам на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в размере не менее 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Тыва предусмотрено в государственной программе Республики Тыва «Развитие транспортной системы Республики Тыва» (далее – Программа).

1.4. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств муниципальным образованиям в соответствии со сводной бюджетной росписью

республиканского бюджета Республики Тыва, кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных в Программе и законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – соответственно закон о бюджете, республиканский бюджет).

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий местным бюджетам, является Министерство дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва (далее – Министерство).

1.6. Получателями субсидий являются муниципальные районы, городские округа и городские поселения Республики Тыва.

1.7. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Условия предоставления субсидий местным бюджетам и критерии отбора муниципальных образований

2.1. Условиями предоставления субсидий местным бюджетам являются:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на реализацию муниципальным образованием мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, софинансирование которых осуществляется из Дорожного фонда Республики Тыва, включающих размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии, и порядок определения объемов указанных бюджетных ассигнований;

2) наличие муниципального правового акта, предусматривающего перечень мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, на софинансирование которых предоставляются субсидии, и принятого в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Тыва;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидий из Дорожного фонда Республики Тыва местным бюджетам, предусматривающего обязательства муниципального образования по проведению мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение о предоставлении субсидии);

4) возврат муниципальным образованием средств в республиканский бюджет в соответствии с пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии в очередном финансовом году муниципальные образования ежегодно до 15 октября текущего финансового года представляют в Министерство:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством (далее – заявка);

2) пояснительную записку с обоснованием необходимости субсидирования работ на конкретных объектах;

3) перечень объектов с указанием сметной стоимости ремонта и капитального ремонта, софинансирование которых планируется осуществлять за счет субсидий;

4) карты (схемы) с указанием автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, запланированных к ремонту и капитальному ремонту, а также паромных переправ;

5) выписку из местного бюджета, подтверждающую наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на финансирование мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

6) сведения по форме федерального статистического наблюдения № 3-ДГ (МО) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований» по состоянию на конец последнего отчетного года, представленные муниципальным образованием в органы статистики;

7) заверенную копию муниципальной программы, в которую включены планируемые к софинансированию расходные обязательства;

8) утвержденную муниципальным образованием ведомость объемов работ по реализации мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

9) проектно-сметную документацию и (или) утвержденный администрацией муниципального образования сметный расчет на выполнение мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

10) положительное заключение органов государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по объекту, указанному в заявке;

11) выписку из реестра муниципального имущества в части автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также земельных участков, находящихся под ними;

12) заверенную копию правового акта муниципального образования об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения.

2.3. Критериями отбора муниципальных образований на предоставление субсидий являются:

1) участие муниципальных образований в реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» только для муниципальных образований, входящих в состав городской агломерации;

2) наличие правовых актов, содержащих указание на финансирование мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

3) наличие на территории муниципального образования по состоянию на конец последнего отчетного года автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих требованиям технических регламентов согласно форме федерального статистического наблюдения № 3-ДГ (МО) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований»;

4) наименьшая доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, приведенных в соответствие с требованиями технических регламентов;

5) наибольшая численность постоянно проживающего населения муниципального образования по состоянию на конец календарного года, на которой будет оказано положительное влияние реализации мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

б) наличие проектно-сметной документации и (или) утвержденного администрацией муниципального образования сметного расчета на выполнение мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

7) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального ремонта;

8) наличие дефектных ведомостей на объекты.

3. Порядок рассмотрения заявок, определения размера субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии

3.1. Муниципальные образования ежегодно до 15 октября представляют в Министерство заявки на получение субсидии в очередном финансовом году с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.2. Министерство в день поступления заявок регистрирует их в журнале регистрации в порядке очередности поступления и в течение 5 рабочих дней представляет в Комиссию, образуемую Министерством (далее – Комиссия).

3.3. Заявка и прилагаемые к ней документы рассматриваются Комиссией в течение 10 рабочих дней со дня их поступления от Министерства на предмет соответствия критериям и условиям настоящего Порядка, полноты и достоверности, вносит предложение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

Состав и порядок работы Комиссии определяются приказом Министерства.

3.4. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за качество организации, подготовки и проведения проверки, объективность принятых решений, выводов и предложений.

3.5. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается Министерством в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола заседания Комиссии с предложением о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансирование объектов в местном бюджете в соответствии с уровнем софинансирования, определенным настоящим Порядком;

2) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них;

3) несоблюдение срока представления документов, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка;

4) несоблюдение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

5) несоответствие муниципальных образований критериям отбора муниципальных образований на предоставление субсидий.

3.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет каждое муниципальное образование о принятом решении в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведом-

лении указывается основание для отказа в предоставлении субсидии.

3.8. В случае отказа в предоставлении субсидии в связи с предоставлением неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, муниципальное образование имеет право повторно обратиться за предоставлением субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа, но не позднее 5 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.9. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется Министерством до 1 апреля текущего финансового года.

3.10. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$С_{\text{рем}i} = \frac{С_{\text{рем}}}{\text{Ч}_i \times n}, \text{ где}$$

$С_{\text{рем}i}$ – объем субсидии;

$С_{\text{рем}}$ – общий объем субсидий, предусмотренных законом о бюджете на выполнение мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, за минусом сумм, предусмотренных на мероприятия согласно подпункту 1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

Ч_i – численность постоянно проживающего населения муниципального образования, по состоянию на конец календарного года;

n – количество муниципальных образований, соответствующих критериям отбора муниципальных образований на предоставление субсидий.

3.11. Предельный уровень софинансирования из республиканского бюджета расходного обязательства муниципального образования (Y_i) определяется по формулам:

а) для муниципальных районов и городского округа, уровень бюджетной обеспеченности, определенный в соответствии с Законом Республики Тыва от 21 апреля 2008 г. № 689 ВХ-П «О межбюджетных отношениях в Республике Тыва», которых равен или превышает 1, определяется по формуле:

$$Y_i = 94 + 1 / \text{РБО}_i,$$

где:

РБО_i – уровень бюджетной обеспеченности i -го муниципального района и городского округа на текущий финансовый год (плановый период);

б) для муниципальных районов и городского округа уровень бюджетной обеспеченности, определенный в соответствии с Законом Республики Тыва от 21 апреля 2008 г. № 689 ВХ-П «О межбюджетных отношениях в Республике Тыва», которых меньше 1, определяется по формуле:

$$Y_i = 96 + 1 / \text{РБО}_i;$$

где:

РБО_i – уровень бюджетной обеспеченности *i*-го муниципального района и городского округа на текущий финансовый год (плановый период);

в) для городских поселений определяется в соответствии с подпунктами «а», «б» настоящего пункта.

Предельный уровень софинансирования из республиканского бюджета расходного обязательства муниципального района, городского округа и городского поселения Республики Тыва не должен превышать 99 процентов.

Уровень софинансирования из республиканского бюджета объема расходного обязательства муниципального образования в отношении каждой субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

3.12. Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и муниципальным образованием до 15 мая года, в котором запланировано предоставление субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Тыва.

3.13. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать следующие положения:

1) реквизиты нормативного правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство, на исполнение которого предоставляется субсидия;

2) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию соответствующих расходных обязательств;

3) значения показателей результативности использования субсидии, которые должны соответствовать значениям целевых показателей и индикаторов Программы, и обязательства муниципального образования по их достижению согласно плану реализации Программы;

4) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

5) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;

6) ответственность сторон за нарушение условий соглашения о предоставлении субсидии;

7) условие о вступлении в силу соглашения о предоставлении субсидии;

8) иные положения, регулирующие порядок предоставления субсидии, определяемые по соглашению сторон.

3.14. Внесение в соглашение о предоставлении субсидии изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений показателей (индикаторов) Программы или результатов регио-

нальных проектов, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

3.15. Перечисление лимитов бюджетных обязательств в доход бюджета муниципального района, городского округа, городского поселения Республики Тыва осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет Министерства в соответствии с утвержденной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом о республиканском бюджете.

3.16. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства по Республике Тыва для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований.

4. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидий, ответственность получателей субсидии

4.1. Муниципальные районы, городские округа и городские поселения Республики Тыва – получатели субсидии представляют в Министерство ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

1) отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) отчет о достижении показателей результативности использования субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.2. Результативность использования субсидий оценивается по фактическому достижению индикативных показателей, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

4.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году, за исключением остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату.

4.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушены сроки ввода объекта муниципальной собственности и в срок до 1 апреля нарушения не устранены, к соответствующему муниципальному образованию применяются меры ответственности в виде возврата субсидии в республиканский бюджет до 1 мая года в размере 10 процентов размера предоставленной бюджету муниципального образования субсидии в отчетном финансовом году, за исключением остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

В случае одновременного нарушения результатов и срока ввода объекта возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинанси-

рование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

4.5. Перечень результатов использования субсидий:

1) увеличение протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения;

2) объемы ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения;

3) прирост протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в результате строительства новых автомобильных дорог;

4) прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям в результате реконструкции автомобильных дорог;

5) прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог;

6) общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года.

4.6. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Тыва и (или) органа местного самоуправления;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Тыва;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

4.7. Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, орган местного самоуправления направляет Министерству до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.8. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

4.9. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий, целей и

порядка предоставления субсидии Министерство уведомляет муниципальное образование о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

4.10. Муниципальное образование обязано устранить выявленные нарушения в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления.

4.11. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления и расходования, в том числе невозврата муниципальными образованиями средств в республиканский бюджет в соответствии с пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.12. Остаток не использованных в соответствующем году субсидий подлежит возврату в Дорожный фонд Республики Тыва в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.13. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Тыва.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из Дорожного фонда Республики Тыва
бюджетам муниципальных образований
Республики Тыва

Форма

О Т Ч Е Т

об использовании субсидий из республиканского бюджета
Республики Тыва муниципальными образованиями

Муниципальное образование: _____

Отчетный период по состоянию на «__» _____ 20__ г.

| Наименование | Лимит финансирования | | | Профинансировано | | | Остаток неиспользованных средств | | | Причины отклонения |
|--------------|----------------------|--|----|------------------|-------|----|----------------------------------|--|----|--------------------|
| | всего | в том числе по источникам финансирования | | всего | всего | | всего | в том числе по источникам финансирования | | |
| | | РБ | МБ | | РБ | МБ | | РБ | МБ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | |

Достоверность сведений подтверждаю.

Председатель администрации
муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник финансового управления
муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из Дорожного фонда Республики Тыва
бюджетам муниципальных образований
Республики Тыва

Форма

О Т Ч Е Т
о достижении показателей результативности
использования субсидий из республиканского
бюджета Республики Тыва

Муниципальное образование: _____
Отчетный период по состоянию на «___» _____ 20__ г.

| Наименование показателя | Единица измерения | План | Факт |
|-------------------------|-------------------|------|------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

Достоверность сведений подтверждаю.

Председатель администрации
муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового управления
муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата _____

Приложение № 10
к государственной программе
Республики Тыва «Развитие транспортной
системы Республики Тыва»

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий из республиканского
бюджета Республики Тыва на мероприятия в области
автомобильного транспорта и обеспечения
безопасности дорожного движения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на мероприятия в области автомобильного транспорта и обеспечения безопасности дорожного движения (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Тыва на мероприятия в области автомобильного транспорта и обеспечения безопасности дорожного движения (далее – субсидия) в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также возврата субсидии и требования к отчетности и контролю за соблюдением условий и порядка ее предоставления.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в области автомобильного транспорта и обеспечения безопасности дорожного движения (далее – субсидии на финансовое обеспечение затрат, субсидии на возмещение затрат соответственно).

3. Бюджетные ассигнования на мероприятия в области автомобильного транспорта и обеспечения безопасности дорожного движения в виде субсидий выделяются Министерству дорожно-транспортного комплекса Республики Тыва как главному распорядителю средств республиканского бюджета Республики Тыва (далее – главный распорядитель, Министерство) в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Получателями субсидий являются юридические лица – организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги и осуществляющие работы в области автомобильного транспорта и обеспечения безопасности дорожного движения на территории Республики Тыва (далее – получатель).

5. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) наличие персонала по обработке фото-, видеоматериалов автоматической фиксации нарушений в области правил дорожного движения; осуществление получателем деятельности по сбору, хранению, анализу и обработке данных, полученных с помощью специальных технических средств фото-, видеофиксаций наруше-

ний правил дорожного движения;

2) предоставление услуг по организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом; наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек; наличие действующих договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности перевозчиков за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров; осуществление регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на территории Республики Тыва; наличие автомобильного транспорта общего пользования в количестве не менее двадцати единиц; оснащение транспортных средств исправными приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS, системами видеонаблюдения и безналичного расчета.

Получатель субсидии должен одновременно соответствовать критериям, предусмотренным в подпункте 1 или 2 настоящего пункта.

6. Для определения получателей субсидии главным распорядителем проводится отбор в форме запроса предложений на основании представленных юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями заявок на участие в отборе, исходя из соответствия получателей критериям и требованиям, установленным пунктами 5 и 9 настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о республиканском бюджете Республики Тыва (закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Тыва).

II. Порядок проведения отбора для предоставления субсидии

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 15 октября текущего финансового года размещает на едином портале или на официальном сайте Министерства (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

1) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результатов предоставления субсидии;

4) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с настоящим Положением и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

б) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

7) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

8) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, официальном сайте Министерства;

13) оснований проведения отбора;

14) объемов лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке главным распорядителем;

15) контактных данных лиц главного распорядителя, к которым юридическое лицо, индивидуальный предприниматель может обратиться с целью получения консультаций по вопросам подготовки заявки;

16) информации о сроке действия соглашения;

17) формы соглашения.

9. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу на дату подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из республиканского бюджета Республики Тыва;

2) участники отбора – юридические лица – не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели – не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

10. Для получения субсидии участники отбора представляют в Министерство заявки в произвольной форме в бумажном виде, в которых указываются в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с проводимым отбором, с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для индивидуальных предпринимателей – выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) нотариально заверенных копий документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени получателя субсидии;

3) нотариально заверенной копии устава получателя субсидии в действующей редакции или копии устава одновременно с подлинником устава в случае подачи получателем субсидии документов нарочным способом (для участников отбора – юридических лиц);

4) копии свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;

5) подтверждения об открытых на текущую дату счетах в кредитных организациях;

6) документы, подтверждающие соответствие получателя субсидии критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

7) справки-расчета согласно приложению к настоящему Порядку;

8) документов, указанных в подпункте 7 пункта 19 настоящего Порядка (для субсидии на возмещение затрат);

9) в случае предоставления субсидии на оплату труда сотрудников получателя субсидии с отчислениями во внебюджетные фонды – штатного расписания получа-

теля субсидии и справки – расчетной ведомости по оплате труда работникам получателя субсидии (по унифицированной форме).

11. Заявка и документы, представленные участником отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка (далее – документы), должны быть:

1) прошиты, пронумерованы, подписаны подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица и заверены печатью участника отбора (при ее наличии);

2) оформлены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

3) представлены с сопроводительным письмом.

12. Главный распорядитель:

1) регистрирует в день поступления заявки и приложенные к ним документы в соответствии с установленными в Министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты, времени поступления и порядкового номера;

2) в целях проверки участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 9 настоящего Порядка (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса);

3) создает в установленном порядке комиссию, которая в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявок и приложенных документов проверяет их на предмет комплектности, достоверности, наличия оснований и условий для предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, и принимает протокольные решения с предложениями о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии. Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом Министерства;

4) в течение двух рабочих дней со дня получения протокольного решения комиссии принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства;

5) в течение 5 дней со дня подписания приказа об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии извещение о принятом решении с указанием причин отказа и разъяснением порядка обжалования посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

6) в случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 5 дней со дня подписания приказа о предоставлении субсидии оформляет проект соглашения в двух экземплярах и направляет его для подписания получателю субсидии. Направление проекта соглашения осуществляется путем непосредственного вручения проекта соглашения представителю получателя субсидии или путем почтового отправления с уведомлением о вручении;

7) подписывает соглашение в течение 2 рабочих дней со дня поступления под-

писанного получателем субсидии соглашения;

8) по результатам проверки представленных получателем субсидии документов подает в Министерство финансов Республики Тыва заявку на финансирование расходных обязательств по предоставлению субсидий;

9) размещает не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного настоящим пунктом, на едином портале или на официальном сайте главного распорядителя информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;

информацию о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, заявления которых были рассмотрены;

информацию о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, которые не прошли отбор и которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа в признании юридического лица, индивидуального предпринимателя прошедшим отбор и отказа в предоставлении ему субсидии;

наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

13. Получатель субсидии:

1) осуществляет подписание соглашения и представление его главному распорядителю в течение 2 рабочих дней с момента получения проекта соглашения;

2) представляет не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующие документы:

бухгалтерский баланс;

отчет о результатах хозяйственной деятельности;

14. В случае подачи для участия в отборе единственной заявки комиссия принимает решение о предоставлении субсидии подавшему эту заявку заявителю, если отсутствуют основания для отклонения заявки и (или) отказа заявителю в предоставлении субсидии, установленные настоящим Порядком.

15. Отбор признается несостоявшимся, если:

1) не подана ни одна заявка;

2) все заявки или единственная заявка признаны не соответствующими установленным требованиям.

16. В случае признания отбора несостоявшимся по решению Министерства отбор заявителей проводится повторно.

17. Основаниями для отклонения заявки в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критериям отбора и (или) требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, установленным пунктами 10 и 11 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

18. Отклонение заявки не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

Заявка и документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, поступившие главному распорядителю после даты и (или) отозванные юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, возвращаются главным распорядителем в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявки главному распорядителю или отзыва юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем заявки.

Получатель после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться к главному распорядителю в порядке и срок, которые установлены настоящим Порядком.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

19. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение (для субсидии на финансовое обеспечение затрат);

4) субсидия на финансовое обеспечение затрат предоставляется на следующие направления расходов:

приобретение техники, программного обеспечения, оборудования, инвентаря, мебели, сырья и материалов для осуществления деятельности получателя субсидии;

обновление парка подвижного состава;

расходы на ремонт или дооснащение зданий, помещений, сооружений, оборудования, используемых для поддержания деятельности получателя субсидии;

модернизация и строительство объектов транспортного комплекса;

оплата труда сотрудников с отчислениями во внебюджетные фонды;

уплата налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

оплата потребленных услуг водоснабжения, канализации, энергоснабжения;

оплата транспортных расходов (в том числе приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение запасных частей, техническое обслуживание, страхова-

ние и иные транспортные расходы);

модернизация и строительство объектов транспортного комплекса;

уплата кредиторской задолженности по вышеуказанным направлениям расходов;

5) субсидия на возмещение затрат предоставляется на следующие направления затрат:

приобретение техники, программного обеспечения, оборудования, инвентаря, мебели, сырья и материалов для осуществления деятельности получателя субсидии;

обновление парка подвижного состава;

расходы на ремонт или дооснащение зданий, помещений, сооружений, оборудования, используемых для поддержания деятельности получателя субсидии;

модернизация и строительство объектов транспортного комплекса;

оплата труда сотрудников с отчислениями во внебюджетные фонды;

уплата налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

оплата потребленных услуг водоснабжения, канализации, энергоснабжения;

оплата транспортных расходов (в том числе приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение запасных частей, техническое обслуживание, страхование и иные транспортные расходы);

модернизация и строительство объектов транспортного комплекса;

уплата кредиторской задолженности по вышеуказанным направлениям затрат;

б) предоставление документов, подтверждающих фактически произведенные затраты: платежные документы, копия договора, контракта, счет и (или) счет-фактура, акт приема-передачи произведенных (реализованных) товаров, выполненных работ, оказания услуг, акты сверки взаиморасчетов – в случае наличия кредиторской задолженности, справку о состоянии расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами - в случае направления средств на уплату налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, отчислений во внебюджетные фонды (для субсидии на возмещение затрат);

7) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком (для субсидии на финансовое обеспечение затрат);

8) перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

9) включение в соглашение в случае уменьшения Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Тыва ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к

невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании Министерством и получателем субсидии новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора заявки и документов, установленных настоящим Порядком для получения субсидии;
- 3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

21. Размер субсидии определяется в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и плановый период.

22. В зависимости от направления расходов (затрат), указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 19 настоящего Порядка, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включают в себя:

- 1) оснащение гаражными боксами автобусов, осуществляющих регулярные пассажирские перевозки;
- 2) увеличение доли автобусов, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров в городском, пригородном и междугородном сообщениях, оснащенных системами видеонаблюдения салонов (с функцией записи);
- 3) обновление подвижного состава автомобильного транспорта общего пользования;
- 4) увеличение суммарного среднегодового объема пассажирооборота при осуществлении пассажирских перевозок за отчетный год по сравнению с аналогичным показателем за год, предшествующий отчетному году.

23. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Тыва, и предусматривающим:

- 1) целевое назначение, условия предоставления субсидий;
- 2) порядок расчета размера субсидий;
- 3) порядок, сроки и форму представления отчетности, предусматривающей перечень затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в области автомобильного транспорта и обеспечения безопасности дорожного движения;
- 4) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей, указанных в разделе IV настоящего Порядка;
- 5) право главного распорядителя на проведение проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (для субсидии на возмещение затрат);

5.1) право главного распорядителя на проведение проверок соблюдения получателем субсидии, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (для субсидии на финансовое обеспечение затрат);

б) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, Службой по финансово-бюджетному надзору Республики Тыва, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, в случае недостижения показателей результативности;

7) порядок и случаи возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

24. Возврат субсидий в республиканский бюджет Республики Тыва в случае нарушения условий их предоставления, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, осуществляется в соответствии с пунктами 33-39 настоящего Порядка.

25. По результатам проверки документов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, по итогам прошедшего квартала главный распорядитель в течение 5 рабочих дней принимает решение по дополнительному предоставлению субсидии на основании заявки на дополнительное предоставление субсидии, поданной получателем субсидии по установленной главным распорядителем форме, и осуществляет перечисление суммы субсидии на счет получателя субсидии.

26. Перечисление субсидий на финансовое обеспечение затрат осуществляется главным распорядителем на расчетный или корреспондентский счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидий на возмещение затрат осуществляется главным распорядителем на расчетный или корреспондентский счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

27. Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий, проведенных получателем субсидии в год предоставления субсидии в соответствии с показателями результативности, предусмотренными соглашением.

IV. Требования к отчетности

28. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчет о достижении показателей, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Тыва.

29. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения отчета осуществляет проверку его полноты и правильности оформления и принимает решение о принятии отчета либо о возврате ему отчета с указанием причин возврата.

30. Отчет возвращается получателю субсидии в случае выявления в нем опечаток, технических ошибок и (или) в случае его представления с нарушением требований, установленных соглашением.

31. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения возвращенного отчета устраняет допущенные опечатки, технические ошибки и (или) нарушения требований, установленных соглашением, и представляет уточненный отчет главному распорядителю.

32. Главный распорядитель вправе приостановить выплату субсидии в случае представления получателем субсидии неполной или недостоверной информации, предусмотренной настоящим Порядком. После устранения нарушений предоставление субсидии возобновляется.

V. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

33. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля Республики Тыва осуществляет проверку со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

35. В случае нарушений получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, а также недостижения показателей результативности на основании письменных требований главного распорядителя и (или) органов государственного финансового контроля Республики Тыва субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет

Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований.

36. Требования главного распорядителя и (или) органов государственного финансового контроля Республики Тыва о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка, направляются заказным письмом с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 10 рабочих дней с момента выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий.

37. При наличии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатка субсидии.

38. Остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате остатка субсидии путем перечисления на счет главного распорядителя.

39. При невозвращении субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва получателем субсидии в срок, указанный в пункте 36 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

40. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения субсидии.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Тыва на мероприятия в
области автомобильного транспорта
и обеспечения безопасности
дорожного движения

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
сумм субсидий, подлежащих к выплате
за счет республиканского бюджета Республики Тыва

| Наименование расходов (затрат) | Расчет субсидии (на основании формулы, контракта, договора или иных документов) | Итого к выплате, рублей |
|-----------------------------------|---|-------------------------|
| | | |
| | | |

Заявитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____